|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Герб**СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛЬТИРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  КОШ-АГАЧСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ  (БЕЛЬТИРСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ)  649789, с. Новый Бельтир  ул. Центральная, 2 |  | РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ  АЛТАЙ РЕСПУБЛИКА  КОШ-АГАЧ АЙМАК  БЕЛТИР JУРТ JEЗЕЕЗИНИН АДМИНИСТРАЦИЯЗЫ  649789, Jаны Белтир j  Центральная ором, 2 |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ JÖП**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| от | “ |  | ” |  | **2022г**. | № |  |  |

с. Новый Бельтир

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И РАЗМЕЩЕНИЯ  
ИНФОРМАЦИИ О СРЕДНЕМЕСЯЧНОЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛЬТИРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

В соответствии со статьей 3495 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом МО Бельтирское сельское поселение, администрация муниципального образования Бельтирское сельское поселение постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального Бельтирское сельское поселение.

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Глава муниципального образования  Бельтирское сельское поселение А.Л. Таханов |

|  |
| --- |
| Утвержден  Постановлением администрации МО Бельтирское сельское поселение  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О**

**СРЕДНЕМЕСЯЧНОЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ *БЕЛЬТИРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ***

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 3495 Трудового кодекса Российской Федерации и определяет процедуру представления и размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Бельтирское сельское поселение (далее – информация) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Лица, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, ежегодно в срок не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным годом, представляют информацию в администрацию муниципального образования Бельтирское сельское поселение на бумажном носителе по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Администрация муниципального образования Бельтирское сельское поселение ежегодно в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом, обеспечивает подготовку сводной информации по соответствующему муниципальному учреждению, муниципальному унитарному предприятию (далее – сводная информация) и размещение сводной информации на официальном сайте администрации Бельтирское сельское поселение (далее – официальный сайт) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. В составе сводной информации указывается полное наименование муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия, а также занимаемая должность, фамилия, имя и отчество (при наличии) каждого лица, в отношении которого размещается информация.

5. В составе сводной информации запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, замещающих должности руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

6. Должностные лица администрацииБельтирское сельское поселение*,* обеспечивающие подготовку сводной информации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение порядка сбора, хранения, использования или распространения персональных данных, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

7. Контроль полноты и своевременности размещения информации осуществляется *бухгалтером Бельтирской сельской администрации*.

Приложение

к Порядку

Форма

ИНФОРМАЦИЯ

о среднемесячной заработной плате

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Полное наименование государственной организации |  |
| 2. | Фамилия, имя, отчество руководителя (заместителя руководителя, главного бухгалтера) государственной организации |  |
| 3. | Полное наименование должности в соответствии со штатным расписанием |  |
| 4. | Рассчитываемая за календарный год среднемесячная заработная плата (руб.) за \_\_\_\_ год |  |