**Утвержден  решением тридцатой очередной сессией**

**Совета депутатов третьего созыва**

**Муниципального образования**

**«БЕЛЬТИРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

 **№30-05 от 11 декабря 2017г**

ПРАВИЛА

БЛАГОУСТРОЙСТВА

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«БЕЛЬТИРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**( в новой редакции с учетом методических рекомендаций,**

**утвержденных приказом**

**МИНИСТЕРСТВА СТРОИТЕЛЬСТВА**

**И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА**

**РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**от 13.04.2017 №711/пр.)**

 **с. Новый Бельтир**

2017г.

СОДЕРЖАНИЕ

**ГЛАВА 1. ОСНОВЫ БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Раздел 1.** Общие положения.

**Раздел 2.**Общие требования к состоянию общественных пространств, к объектам благоустройства и их отдельным элементам:

СНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ:

Требования к озеленению территорий и содержанию зеленых насаждений.

Требования к освещению населенных пунктов.

Требования к размещению рекламных и информационных конструкций.

Требования по благоустройству при проведении земляных работ.

Требования при проведении работ по строительству, ремонту и реконструкций коммуникаций.

Требования по благоустройству, связанные с содержанием и эксплуатацией транспортных средств.

           Требование по содержанию и эксплуатации дорог.

           Требование по содержанию животных на территории МО «БЕЛЬТИРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ».

**Раздел 3.** Порядок содержания и эксплуатации объектов благоустройства.

**Раздел 4.** Общие требования  к состоянию и облику зданий различного назначения и разной формы собственности, к содержанию  и благоустройство фасадов зданий и сооружений.

**Раздел 5.** Порядок уборки территории населенных пунктов.

**Раздел 6.** Общие требования к организации уборки территории муниципального образования.

             ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА УБОРКИ:

**Раздел 7.** Содержание в осенне-зимний период.

**Раздел 8.** Содержание в весенне-летний период.

**Раздел 9.** Сбор, вывоз и размещение отходов.

**Раздел 10.** Порядок содержания элементов благоустройства.

**Раздел 11.** Функциональные полномочия юридических и физических лиц по благоустройству и содержанию территории муниципального образования.

**Раздел 12.** Особые требования к доступности городской среды для маломобильных групп населения.

**Раздел 13.** Особые требования по благоустройству территорий рекреационного назначения.

**Раздел 14.** Праздничное оформление территории муниципального образования.

**Раздел 15.** Особые требования по обустройству и содержанию детских спортивных игровых площадок.

**ГЛАВА 2. ОРГАНИЗАЦИЯ БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Раздел 1.** Порядок и механизмы общественного участия в процессе благоустройств.

1.1 Участие граждан в проведении работ по благоустройству территории муниципального образования.

1.2 Закрепление содержания территории муниципального образования за физическими и юридическими лицами.

**Раздел 2.** Порядок контроля над соблюдением правил благоустройства.

**Раздел 3.** Принятие правил благоустройства территории муниципального образования.

**ПРИЛОЖЕНИЯ**

1. Положение о ежегодном конкурсе по благоустройству территорий МО «БЕЛЬТИРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ».
2. Положение об уличных комитетах МО «БЕЛЬТИРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

**ОСНОВЫ БЛАГОУСТРОЙСТВА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Понятие благоустройства территории муниципального образования**

Благоустройство территории СП 82. 13330.2016 « СНиП III-10-75 Благоустройство территорий »,

муниципального образования представляет собой комплекс мероприятий, направленных на создание благоприятных, здоровых и культурных условий жизни, трудовой деятельности и досуга населения в границах муниципального образования и осуществляемых органами государственной власти, органами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами.

К видам работ по благоустройству территории относятся:

**1)** **уборка территории,** ГОСТ 17.4.3.04-85 « Охрана природы. Почвы. Общие требования к контролю и охране от загрязнения »,

включающая в себя регулярную очистку тротуаров и иных территорий с твердым покрытием от грязи, мусора, снега и льда, газонов - от мусора, вывоз мусора, твердых бытовых отходов, снега, уход за зелеными насаждениями;

**2)** **содержание элементов внешнего благоустройства**;

**3)** **озеленение территории** муниципального образования ГОСТ 28329-89 « Озеленение городов »,

**4)** **содержание и эксплуатация дорог** ГОСТ Р 52289-2004. « Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств »,

**5) освещение** населенных пунктов муниципального образования СП 52.13330.2016 « СНиП 23-05-95 Естественное и искусственное освещение».

Объектом благоустройства выступает здание, строение, инженерное сооружение, строительная площадка, рекламная конструкция, опора линий электроснабжения или связи, архитектурные объекты малых форм и другие сооружения, а также земельный участок, закрепленный за физическими и юридическими лицами на праве собственности, аренды, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения, вместе с прилегающей к нему территорией.

Границы прилегающей территории, определяются:

1) на улицах с двухсторонней застройкой по длине занимаемого участка, по ширине - до оси проезжей части улицы;

2) на улицах с односторонней застройкой по длине занимаемого участка, а по ширине - на всю ширину улицы, включая противоположный тротуар и 10 метров за тротуаром (при наличии тротуара);

3) на дорогах, подходах и подъездных путях к организациям, а также к жилым микрорайонам, карьерам, гаражам, складам и земельным участкам - по всей длине дороги, включая 10-метровую зеленую зону;

4) на строительных площадках - территория не менее 15 метров от ограждения стройки по всему периметру;

5) для некапитальных объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения - в радиусе не менее 10 метров;

6) для иных объектов - территория на расстоянии 10 метров по периметру соответствующего объекта.

В случае нахождения нескольких объектов на расстоянии менее 20 метров друг от друга территория между ними делится на равные части.

Проведение работ по благоустройству осуществляется широким кругом лиц. Физические и юридические лица обязаны соблюдать чистоту и порядок на территории муниципального образовании в соответствии с принятыми правилами благоустройства территории муниципального образования. За их нарушение согласно закону субъекта Российской Федерации виновное лицо может быть привлечено к административной ответственности.

Органы местного самоуправления также создают муниципальные унитарные предприятия, осуществляющие работы по благоустройству территории муниципального образования, либо заключают договоры на выполнение указанных работ со специализированными организациями.

**Раздел 1.**

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Правила благоустройства муниципального образования «БЕЛЬТИРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» В соответствий с СП 82. 13330.2016 « СНиП III-10-75 Благоустройство территорий », (далее - Правила) устанавливают обязательные для исполнения требования к состоянию общественных пространств на территории муниципального образования, к содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения, к доступности городской (сельской) среды для маломобильных групп населения, требования к состоянию населенных пунктов, определяют общие подходы к планированию и осуществлению проектов по благоустройству, механизмы общественного участия в процессе благоустройства, инструменты контроля за качеством выполняемых работ по благоустройству и текущим состоянием отдельных элементов и объектов, содержат перечень ответственных за качество содержания населенных пунктов лиц и структур и разработаны с учетом заключаемых соглашений о передаче исполнения части полномочий органов местного самоуправления.

1.2. Настоящие Правила приняты в целях обеспечения права граждан на благоприятную среду обитания.

1.3. В целях применения настоящих Правил используются следующие основные термины и определения:

**Земляные работы** - все виды работ в соответствий с ГОСТ 17.4.3.04-85 « Охрана природы. Почвы. Общие требования к контролю и охране от загрязнения », связанные со вскрытием грунта и нарушением благоустройства (первичного вида) территории.

**Зеленые насаждения** - совокупность древесных, кустарниковых и травянистых растений естественного происхождения или посаженных на определенной территории в соответствий с ГОСТ 28329-89 « Озеленение городов ».

**Газон** - элемент благоустройства, включающий в себя остриженную траву и растения.

**Территория объекта благоустройства** - участки территорий в границах земельного участка, принадлежащего на праве собственности, обязательственном праве или на правовых основаниях в соответствии с действующим законодательством, непосредственно примыкающие к зданиям, строениям, сооружениям, некапитальным объектам, сооружениям (объектам) внешнего благоустройства, элементам благоустройства, находящимся в собственности, аренде, пользовании или владении у юридических или физических лиц.

Крупногабаритный мусор (КГМ) - вышедшие из употребления: мебель, бытовая техника, упаковка и неделимые предметы, загрузка которых в стандартный контейнер невозможна из-за их габаритов.

**Использование отходов** - применение отходов для производства товаров (продукции), выполнения работ, оказания услуг или для получения энергии.

**Открытые площадки для сбора отходов** - открытые площадки для сбора и временного хранения твердых коммунальных отходов (далее - ТКО) открытым способом, имеющие твердые водонепроницаемые покрытия и ограждение, препятствующие раздутию мусора ветром, организованные с целью дальнейшей транспортировки и размещения отходов на полигоне ТКО.

**Строительные отходы** - отходы, образующиеся в процессе строительства зданий и сооружений (в том числе дорог), при производстве работ на объектах ремонта и реконструкции.

**Вывоз отходов и мусора** - выгрузка из контейнеров в спецтранспорт; загрузка мусора от индивидуальных жилых домов, мест временного хранения, в машины для мусора; очистка контейнерных площадок и подъездов к ним от просыпавшегося мусора и транспортировка на объект размещения отходов.

**Право собственности на отходы** - принадлежащее право собственнику сырья, материалов, полуфабрикатов, иных изделий и продуктов, а также товаров (продукции), в результате использования которых эти отходы образовались, или право, приобретенное на основании договора купли-продажи, мены, дарения или иной сделки об отчуждении отходов.

**Уборка территорий** - виды деятельности, связанные со сбором, вывозом в специально отведенные места отходов производства и потребления, другого мусора, снега, мероприятия, направленные на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения и охрану окружающей среды

Объект благоустройства территории - территории муниципального образования, на которых осуществляется деятельность по благоустройству, в том числе площадки отдыха, открытые функционально-планировочные образования общественных центров, дворы, кварталы, территории административных округов и районов городских округов, а также территории, выделяемые по принципу единой градостроительной регламентации (охранные зоны) или визуально-пространственного восприятия (площадь с застройкой, улица с прилегающей территорией и застройкой, растительные группировки), водные объекты и гидротехнические сооружения, природные комплексы, особо охраняемые природные территории, эксплуатируемые кровли и озелененные участки крыш, линейные объекты дорожной сети, объекты ландшафтной архитектуры, другие территории муниципального образования.

**Содержание объекта благоустройства** - поддержание в надлежащем техническом, физическом, эстетическом состоянии объектов благоустройства, их отдельных элементов.

Индивидуальное домовладение - земельный участок с расположенным на нем жилым домом (частью жилого дома) и примыкающими к нему и (или) отдельно стоящими на общем с жилым домом (частью жилого дома) земельном участке надворными постройками.

Фасад здания, сооружения - наружная сторона здания, сооружения.

**Лицевой фасад** - фасад здания, сооружения, выходящий на улично-дорожную сеть населенного пункта.

**Архитектурный облик** - пространственно-композиционное решение, при котором взаимоувязка элементов осуществлена с учетом воплощенных архитектурных решений, соразмерности пропорций, метроритмических закономерностей, пластики и цвета.

**Комплексное решение** - взаимоувязанное расположение элементов в соответствии с решением функциональных, конструктивных и эстетических требований к объекту.

**Объемно-пространственное решение** - моделирование объема здания на основе взаимосвязи назначения, габаритов, формы помещений в плане и в общем объеме здания.

**Палисадник** - элемент благоустройства территории, расположенный между домом, зданием и дорогой (тротуаром) имеющий ограждение, используемый дня выращивания цветочных культур, низкорослых и среднерослых декоративных кустарников.

Иные определения и понятия, используемые в настоящих Правилах, используются в соответствии с их общепринятым толкованием.

**1.4. К элементам благоустройства территории относятся, в том числе, следующие элементы:**

1) пешеходные коммуникации;

2) технические зоны транспортных, инженерных коммуникаций, инженерные коммуникации, водоохранные зоны;

3) детские площадки;

4) спортивные площадки;

5) контейнерные площадки;

6) площадки для выгула и дрессировки животных;

7) площадки автостоянок, размещение и хранение транспортных средств на территории муниципальных образований;

8) элементы освещения;

9) средства размещения информации и рекламные конструкции;

10) ограждения (заборы);

11) элементы объектов капитального строительства;

12) малые архитектурные формы;

13) элементы озеленения;

14) уличное коммунально-бытовое и техническое оборудование;

15) водные устройства;

16) элементы инженерной подготовки и защиты территории;

17) покрытия;

18) некапитальные нестационарные сооружения.

**Раздел 2.**

**Общие требования к состоянию общественных пространств,**

**к объектам благоустройства и их отдельным элементам.**

**ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ**

2.1.                **Общественные пространства** - это территории муниципального образования, которые постоянно доступны для населения, в том числе площади, набережные, улицы, пешеходные зоны, скверы, парки. Общественные пространства используются для общения, отдыха, занятия спортом, образования, проведения собраний граждан, осуществления предпринимательской деятельности, с учетом требований действующего законодательства.

2.2.                Общественные пространства муниципального образования включают пешеходные коммуникации, пешеходные зоны, участки активно посещаемой общественной застройки, участки озеленения, расположенные в составе населенного пункта, центров обще муниципального и локального значения.

2.3.                Внешнее благоустройство на территории общественных пространств муниципального образования включает: твердые виды покрытия в виде плиточного мощения, элементы сопряжения поверхностей, озеленение, скамьи, урны и малые контейнеры для мусора, уличное техническое оборудование, осветительное оборудование, оборудование архитектурно-декоративного освещения, носители городской информации, элементы защиты участков озеленения (металлические ограждения, специальные виды покрытий и т.п.).

2.4.                Размещение палисадников (элемент благоустройства территории, расположенный между домом, зданием и дорогой (тротуаром) имеющий ограждение, используемый для выращивания цветочных культур, низкорослых и среднерослых декоративных кустарников) допускается с учетом существующих пешеходных транзитов, соблюдения охранных зон инженерных коммуникаций и нормативной ширины проезжей части дороги.  Допускается   устройство   палисадников  на  землях,   находящихся   в  муниципальной собственности при условии использования занятого палисадником земельного участка в целях благоустройства и декоративного озеленения.

2.5.                Ограждение палисадника устанавливается шириной не более 2 метров с ограничением по длине фасада здания, высотой не более 1,2 м из легко сборных конструкций, без фундаментальной основы, в светопрозрачном исполнении или в виде формирования «живой» изгороди зеленых насаждений.

2.6.                Запрещается устройство палисадников с нарушением санитарных, экологических и пожарных требований, требований земельного и градостроительного законодательства,

2.7.                В случаях проведения аварийно-восстановительных, ремонтных работ; аварийно-спасательных, строительных работ и наличия препятствий при их осуществлении в виде легко сборных конструкций палисадников и декоративных растений, указанные препятствия устраняются собственником палисадника незамедлительно.

2.8.                Малые архитектурные формы являются элементами благоустройства.

2.9.                К малым архитектурным формам относятся:

1) беседки;

2) навесы;

3) перголы;

4) уличная мебель (в том числе: скамьи, тумбы, столы);

5) скульптурно-архитектурные композиции (в том числе: памятные знаки, монументы, скульптуры, арт-объекты);

6) дополнительные элементы благоустройства.

2.10.            Малые архитектурные формы выполняются на основе типовых или индивидуальных проектов, направленных в отдел архитектуры.

2.11.            Принципы устройства и общие требования к установке малых архитектурных форм:

а)                      соответствие характеру архитектурного и ландшафтного окружения, элементов комплексного благоустройства территории;

б)                      прочность, устойчивость конструкций и материалов к внешним воздействиям;

в)                      безопасность, комфорт;

г)                      расположение, не создающее препятствий для пешеходов;

д)                      плотная установка на минимальной площади в местах большого скопления людей;

е)                      устойчивость конструкции;

ж)                    надежная фиксация или обеспечение возможности перемещения в зависимости от условий расположения;

з)                       достаточное количество малых архитектурных форм определенных типов в каждой конкретной зоне.

2.12.            Малые архитектурные формы должны содержаться в исправном состоянии, обеспечивающем безопасное использование и аккуратный внешний вид.

2.13.            Типы и количество размещаемой уличной мебели зависят от функционального назначения территории, количества посетителей.

2.14.            Скамьи устанавливаются на твердые виды покрытия или фундамент. На площадках для отдыха допускается установка на мягкие виды покрытий. При наличии фундамента его части не должны выступать над поверхностью земли.

2.15.            Правила вандалозащищенности при проектировании оборудования:

а)                      рекомендуется выбор материала легко очищающегося и не боящегося абразивных и растворяющих веществ;

б)                      на плоских поверхностях городского оборудования и МАФ рекомендуется перфорирование или рельефное текстурирование, которые мешают расклейке объявлений и разрисовыванию поверхности, которые облегчают очистку;

в)                      оборудование (будки, остановки, столбы, урны, заборы и прочие) и фасады зданий рекомендуется защищать  специальной конструкцией оборудования, правильным выбором материалов, рельефом и текстурой. Кроме формовки, возможно использование антивандальной рельефной краски. Рельефные поверхности, по сравнению с гладкими, позволяют уменьшить расклейку или рисование и упростить очистку от расклейки;

г)                       для  оборудования (будки, остановки, столбы, урны, заборы и прочие) и малых архитектурных форм рекомендуется использование темных тонов окраски или материалов.

**Требования к озеленению территорий и содержанию зеленых насаждений.**

2.16.            Основными типами насаждений и озеленения являются: рядовые посадки, аллеи, живые изгороди, кулисы, шпалеры, газоны (партерные, обыкновенные, луговые и разнотравные, в том числе из почвопокровных растений), цветники (клумбы, рабатки, миксбордеры, гравийные), вертикальное озеленение фасадов с использованием лиан, различные виды посадок (аллейные, рядовые, букетные и др.).

2.17.            На территории муниципального образования могут использоваться два вида озеленения: стационарное - посадка растений в грунт и мобильное - посадка растений в специальные передвижные емкости (контейнеры, вазоны и т.п.). Стационарное и мобильное озеленение, как правило, используется для создания архитектурно-ландшафтных объектов (газонов, садов, парков, скверов, бульваров, дворовых территорий и т.п. цветников, площадок с кустами и деревьями и т.п.) на естественных и искусственных элементах рельефа, фасадах (вертикальное озеленение) зданий и сооружений.

2.18.            Озеленение территории в соответствий с ГОСТ 28329-89 « Озеленение городов », работы по содержанию и восстановлению парков, скверов и зеленых зон осуществляется администрацией муниципального образования или по договору специализированными организациями. Также приветствуется и должна поддерживаться инициатива населения  по поддержанию и улучшению зелёных зон и других элементов природной среды в населенном пункте.

2.19.            Работы по реконструкции объектов, новые посадки деревьев и кустарников на территориях улиц, площадей, парков, скверов и кварталов многоэтажной застройки, цветочное оформление скверов и парков, а также капитальный ремонт и реконструкция объектов ландшафтной архитектуры производятся только по проектам, согласованным с администрацией муниципального образования в ПЗЗ.

2.20.            Лицами, ответственными за содержание соответствующей территории:

а)                      обеспечивается своевременное проведение всех необходимых агротехнических мероприятий (полив, рыхление, обрезка, сушка, борьба с вредителями и болезнями растений, скашивание травы);

б)                      осуществляется обрезка и вырубка сухостоя и аварийных деревьев, вырезка сухих и поломанных сучьев и вырезка веток, ограничивающих видимость технических средств регулирования дорожного движения;

в)                      проводится своевременный ремонт ограждений зеленых насаждений.

2.21.            На площадях зеленых насаждений запрещается:

а)                      ходить и лежать на газонах и в молодых лесных посадках;

б)                      ломать деревья, кустарники, сучья и ветви, срывать листья и цветы, сбивать и собирать плоды;

в)                      разбивать палатки и разводить костры;

г)                      засорять газоны, цветники, дорожки и водоемы;

д)                      портить скульптуры, скамейки, ограды;

е)                      устраивать свалки мусора, снега и льда, сбрасывать снег с крыш на участках, имеющих зеленые насаждения, без принятия мер, обеспечивающих сохранность деревьев и кустарников;

ж)                    добывать растительную землю, песок и производить другие раскопки;

з)                       выгуливать и отпускать с поводка собак в парках, лесопарках, скверах и иных территориях зеленых насаждений.

2.22.            При проектировании озеленения учитываются минимальные расстояния посадок деревьев и кустарников до инженерных сетей, зданий и сооружений.

2.23.            Проектирование озеленения и формирование системы зеленых насаждений как "зеленого каркаса", на территории муниципального образования осуществляется с учетом факторов потери (в той или иной степени) способности экосистем к саморегуляции. Для обеспечения жизнеспособности зелёных насаждений и озеленяемых территорий в целом муниципального образования требуется:

а)                      учитывать степень техногенных нагрузок от прилегающих территорий;

б)                      осуществлять для посадок подбор адаптированных видов древесных растений (пород) с учетом характеристик их устойчивости к воздействию антропогенных факторов.

2.24.            При посадке деревьев в зонах действия теплотрасс необходимо учитывать фактор прогревания почвы в обе стороны от оси теплотрассы.

2.25.            При воздействии неблагоприятных техногенных и климатических факторов на различные территории могут формироваться защитные насаждения; при воздействии нескольких факторов выбирается ведущий по интенсивности и (или) наиболее значимый для функционального назначения территории.

2.26.            Шумозащитные насаждения на участках с высокой интенсивностью движения проектируются в виде однорядных или многорядных рядовых посадок не ниже 7 м, обеспечивая в ряду расстояния между стволами взрослых деревьев 8 - 10 м (с широкой кроной), 5 - 6 м (со средней кроной), 3 - 4 м (с узкой кроной), подкроновое пространство заполнять рядами кустарника.

2.27.            Жители муниципального образования должны быть обеспечены качественными озелененными территориями в шаговой доступности от дома. Зеленые пространства проектируются приспособленными для активного использования с учетом концепции устойчивого развития и бережного отношения к окружающей среде.

2.28.            При проектировании озелененных пространств учитываются факторы биоразнообразия и непрерывности озеленения населенных пунктов.

**Требования к освещению населенных пунктов**

2.29.            Наружное освещение является элементом комплексного благоустройства, а также архитектурно-художественным средством формирования светоцветовой среды в темное время суток в соответствии с СП 52.13330.2016 « СНиП 23-05-95 Естественное и искусственное освещение ».

**2.30.**            **Принципы устройства элементов наружного освещения:**

а)                      единое решение наружного освещения в границах объекта благоустройства;

б)                      уровень освещенности территорий населенных пунктов, архитектурного освещения зданий и сооружений и элементов фасадов, информационное освещение должны соответствовать установленным требованиям;

в)                      соответствие архитектурно-художественного решения устройств наружного освещения характеру окружения;

г)                      надежность работы установок согласно Правилам устройства электроустановок (ПУЭ), безопасность населения, обслуживающего персонала и, в необходимых случаях, защищенность от вандализма;

д)                      экономичность и энергоэффективность применяемых установок, рациональное распределение и использование электроэнергии;

е)                      эстетика элементов осветительных установок, их дизайн, качество материалов и изделий с учетом восприятия в дневное и ночное время;

ж)                    удобство обслуживания и управления при разных режимах работы установок.

**2.31.**            **Основными типами устройств декоративного наружного освещения являются:**

а)                      светильники на вертикальных стойках;

б)                      прожектора;

в)                      декоративные торшеры;

г)                      настенные светильники;

д)                      газонные светильники;

е)                      устройства линейной и ленточной подсветки;

ж)                    встроенные светильники (в том числе: в поверхность земли, ступеней).

2.32.            Освещение может быть функциональное, архитектурное и информационное.

2.33.            Функциональное освещение осуществляется стационарными установками освещения дорожных покрытий и пространств в транспортных и пешеходных зонах.

2.34.            Обычные светильники располагаются на опорах (венчающие, консольные), подвесах или фасадах (бра, плафоны) на высоте от 3 до 15 м и применяются в транспортных и пешеходных зонах.

2.35.            Высокомачтовые установки осветительных приборов (прожекторы или светильники) располагаются на опорах на высоте 20 и более метров и используются для освещения обширных пространств, транспортных развязок и магистралей, открытых паркингов.

2.36.            Газонные светильники применяются для освещения газонов, цветников, пешеходных дорожек и площадок.

2.37.            Архитектурное освещение применяется для формирования художественно выразительной визуальной среды в вечернем населенном пункте, выявления из темноты и образной интерпретации памятников архитектуры, истории и культуры, малых архитектурных форм, создания световых ансамблей и осуществляется стационарными или временными установками освещения объектов, главным образом, наружного освещения их фасадных поверхностей.

2.38.            Временные установки архитектурного освещения используются для праздничной иллюминации: световые гирлянды, сетки, контурные обтяжки, светографические элементы, панно и объемные композиции из ламп накаливания, разрядных, светодиодов,  световые проекции, лазерные рисунки.

2.39.            Световая информация, в том числе, световая реклама, должна помогать ориентации пешеходов и водителей автотранспорта в пространстве и участвовать в решении светокомпозиционных задач. Необходимо учитывать размещение, габариты, формы и светоцветовые параметры элементов такой информации, обеспечивающие четкость восприятия с расчетных расстояний и гармоничность светового ансамбля, не противоречащую действующим правилам дорожного движения, не нарушающую комфортность проживания населения.

2.40.            При проектировании всех групп осветительных установок предусматриваются следующие режимы их работы:

а)                      вечерний будничный режим, когда функционируют все стационарные световые установки, за исключением систем праздничного освещения;

б)                      ночной дежурный режим, когда в световых установках может отключаться часть осветительных приборов, допускаемая нормами освещенности и распоряжениями Администрации муниципального образования.

в)                      праздничный режим, когда функционируют все стационарные и временные осветительные установки трех групп в часы суток и дни недели, определяемые Администрацией муниципального образования;

г)                      сезонный режим, предусматриваемый главным образом в рекреационных зонах для стационарных и временных установок функционального и архитектурного освещения в определенные сроки (зимой, осенью).

**Требования к размещению рекламных и информационных конструкций**

2.41.            Установка рекламных и информационных конструкций, а также размещение иных графических элементов в соответствий с СП 82. 13330.2016 « СНиП III-10-75 Благоустройство территорий », производится после согласования эскизов с администрацией муниципального образования.

**2.42.**            **Элементами информационного характера являются;**

а)                      **вывески**- дополнительные элементы и устройства, предназначенные для размещения сведений информационного характера о фирменном наименовании (наименовании) заинтересованного лица, указанного в учредительных документах, в целях информирования потребителей (третьих лиц), на которых могут быть размещены товарный знак или знак обслуживания, правообладателем которого является заинтересованное лицо, а также сведения информационного характера о наименовании заинтересованного лица, не совпадающем с наименованием заинтересованного лица, указанным в учредительных документах, сведения о виде (типе, профиле) его деятельности;

б)                      **информационные доски** - дополнительные элементы и устройства в виде табличек с максимальной площадью не более 0,5 кв. м, размещаемых на поверхности стены при входе в здание или сооружение, занимаемое заинтересованным лицом, и предназначенных для размещения сведений информационного характера о фирменном наименовании (наименовании) организации заинтересованного лица, указанного в учредительных документах, месте ее нахождения и режиме работы.

2.43.            По принципу размещения на фасадах вывески подразделяются на группы:

а)                      **настенные вывески** - вывески, информационное поле которых расположено параллельно к поверхности стены или на иных конструктивных элементах фасадов зданий или сооружений над входом или окнами занимаемого заинтересованным лицом помещения и которые формируют основную горизонталь информационного поля фасада между окнами первого и второго этажей;

б)                      **отнесенные вывески** - вывески, информационное поле которых расположено параллельно к поверхности стены или на иных конструктивных элементах фасадов зданий или сооружений и которые размещаются в пределах фасада дома, где расположено помещение заинтересованного лица;

в)                      **вывески в витринах** - вывески, которые располагаются во внутреннем пространстве витрины и являются составной частью оформления витрин.

2.44.            Устройство элементов информационного характера осуществляется правообладателем организации, информация о которой содержится в данных информационных элементах, в соответствии с общими требованиями к размещению и содержанию дополнительных элементов и устройств на фасаде.

2.45.            На фасаде правообладателем организации может быть установлена только одна вывеска, в том числе в виде комплекса идентичных взаимосвязанных элементов одной конструкции.

2.46.            Информационное поле вывесок должно располагаться непосредственно над входом или на части фасада, соответствующей занимаемому заинтересованным лицом помещению, между окнами 1-го и 2-го этажей или над окнами цокольного этажа, на единой горизонтальной оси с другими вывесками в пределах фасада, выровненные по средней линии букв размером (без учета выносных элементов букв) высотой не более 60 см. На памятниках архитектуры рекомендуется размещать вывески со сдержанной цветовой гаммой (в том числе натурального цвета материалов: металл, камень, дерево). Для торговых комплексов рекомендуется разработка собственных архитектурно-художественных концепций, определяющих размещение и конструкцию вывесок.

2.47.            В границах охранной зоны информационное поле настенных и отнесенных вывесок, настенных указателей должно выполняться из отдельных элементов (в том числе: букв, обозначений, декоративных элементов) без использования непрозрачной основы для крепления отдельных элементов вывески (далее - фоновые подложки), выделяющихся на фасаде здания и сооружения.

**2.48.**            **Не допускается размещение элементов информационного характера:**

а)                      с выступом за боковые пределы фасада и без соблюдения архитектурных членений фасада;

б)                      в поле оконных и дверных проемов с изменением их конфигурации;

в)                      на ограждениях и плите балконов, лоджиях и эркерах (в границах охранной зоны);

г)                      на воротах, оградах.

2.49.            Запрещается направление прямого или отраженного света от подсветки элементов информационного характера в окна жилых помещений.

2.50.            Окраска и покрытие декоративными пленками поверхности остекления, установка вместо и перед стеклом элементов и устройств, содержащих сведения информационного характера, не допускаются.

2.51.            Дополнительными элементами ориентирующей информации являются знаки адресации.

2.52.            На зданиях и сооружениях населенного пункта предусматривается размещение домовых знаков: указателей наименования улицы, площади, проспекта, указателей номера дома и корпуса, указателей номера подъезда и квартир, международный символ доступности объекта для инвалидов, флагодержателей, памятных досок, указателей пожарного гидранта, указателей камер магистрали.

2.53.            На зданиях их собственниками производится установка указателей с обозначением наименования улицы и номерных знаков домов утвержденного образца, а на угловых домах - названия пересекающихся улиц.

**2.54.**            **Общие требования к размещению знаков адресации:**

а)                      унификация мест размещения;

б)                      хорошая видимость с учетом условий пешеходного и транспортного движения, дистанций восприятия, архитектуры зданий, освещенности, зеленых насаждений.

2.55.            Произвольное перемещение знаков адресации с установленного места не допускается.

2.56.            Номерные знаки размещаются:

а)                      на лицевом фасаде - в простенке с правой стороны фасада;

б)                      на улицах с односторонним движением транспорта - на стороне фасада, ближней по направлению движения транспорта;

в)                      у главного входа, на оградах индивидуальных домовладений - с правой стороны;

г)                      на дворовых фасадах - в простенке со стороны проезда;

д)                      при длине фасада более 100 м - на его противоположных сторонах;

е)                      на корпусах промышленных предприятий - справа от главного входа, въезда;

ж)                    на ограждении, на калитке.

2.57.            Размещение номерных знаков должно отвечать следующим требованиям:

а)                      высота от поверхности земли от 2,5 м до 5 м;

б)                      размещение на участке фасада, свободном от выступающих архитектурных деталей;

в)                      привязка к вертикальной оси простенка, архитектурным членениям фасада;

г)                      единая вертикальная отметка размещения знаков на соседних фасадах;

д)                      отсутствие внешних заслоняющих объектов (деревьев, построек).

2.58.            Размещение рядом с номерным знаком выступающих вывесок, консолей, а также наземных объектов, затрудняющих его восприятие, запрещается.

2.59.            Указатели наименования улицы, площади с обозначением нумерации домов на участке улицы, в квартале размещаются:

а)                      у перекрестка улиц в простенке на угловом участке фасада;

б)                      при размещении рядом с номерным знаком - на единой вертикальной оси над номерным знаком.

2.60.            Размещение номерных знаков и указателей на участках фасада, не просматривающихся со стороны транспортного и пешеходного движения, вблизи выступающих элементов фасада или на заглубленных участках фасада, на элементах декора, карнизах, воротах не допускается.

2.61.            Таблички с указанием номеров подъездов и квартир в них размещаются над дверным проемом (горизонтальная табличка) или справа от дверного проема на высоте 2,0 - 2,5 м (вертикальная табличка).

**Требования по благоустройству при проведении земляных работ**

2.62.            На территории муниципального образования  земляные работы (за исключением работ, проводимых в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса РФ), производятся при условии получения разрешения на земляные работы в соответствии с ГОСТ 17.4.3.04-85 « Охрана природы. Почвы. Общие требования к контролю и охране от загрязнения ».

2.63.            Работы подразделяются на два вида:

а)                      на плановые работы;

б)                      на аварийные работы.

2.64.            При аварийных работах юридическим и физическим лицам разрешается приступать к проведению земляных работ после извещения единой диспетчерской службы, землепользователя и вызова на место аварии представителей организаций, эксплуатирующих прилегающие инженерные сооружения, сети.

2.65.            Производство работ по строительству (ремонту) подземных коммуникаций и других видов земляных работ осуществляется на основании письменного разрешения администрации с указаниями необходимых мер безопасности, требований строительных норм и правил, согласованных с заинтересованными ведомствами и организациями.

2.66.            Сроки подачи заявок на проведение работ:

для плановых работ - за 1 неделю до начала работ;

для аварийных - за 1 день до начала работ, в случаях, не терпящих отлагательства  - до начала работ.

2.67.            При производстве земляных работ запрещается заваливать грунтом пешеходные проходы и проезжую часть с твердым покрытием, детские площадки.

2.68.            При выполнении земляных работ на автомобильных дорогах общего пользования, магистральных улицах, площадях, набережных, застроенных территориях населенного пункта извлеченный грунт, асфальт, щебень вывозится в день производства работ, кроме работ, производимых на участках без твердого покрытия, исключающих образование завалов, заваливание грунтом пешеходных проходов и проезжей части с твердым покрытием, детских площадок и обеспечивающих свободные и безопасные подходы и подъезды к жилым домам и другим объектам. Бордюр разбирается, складируется на месте производства работ для дальнейшей установки.

2.69.            При производстве земляных работ запрещается:

а)                      производство земляных работ без оформления разрешения на проведение земляных работ (далее - разрешение), за исключением случаев выполнения аварийных работ в течение 5 рабочих дней с момента их начала;

б)                      откачивать воду из траншей и (или) котлованов на проезжую часть улиц, тротуаров, пешеходных дорожек, не имеющих системы водоотвода;

в)                      складировать стройматериалы на автомобильных дорогах, проездах, пешеходных дорожках и тротуарах;

г)                      вынос грунта и грязи колесами транспортных средств на улицы населенного пункта с площадок (территорий) мест проведения земляных работ;

д)                      проведение земляных работ с нарушением сроков, установленных в разрешении на земляные работы;

е)                      не восстановление нарушенного состояния участков территорий после проведения земляных работ в срок, установленный в разрешении на проведение земляных работ.

2.70.            На месте производства земляных работ по первому требованию должностных лиц Администрации муниципального образования  предъявляется разрешение на проведение земляных работ.

2.71.            При производстве земляных работ лицо, получившее разрешение на производство земляных работ (далее - Заказчик), обязано исключить повреждения смежных или пересекаемых коммуникаций, сетей, сооружений.

2.72.            До начала производства земляных работ Заказчик обязан:

а)                      установить дорожные знаки в соответствии с согласованной с органами ГИБДД схемой;

б)                      обеспечить ограждение места производства работ защитными ограждениями с учетом требований раздела 6 СНиП 12-03-2001, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 23.07.2001 № 80. В темное время суток ограждение обозначается красными сигнальными фонарями. Ограждение выполняется сплошным, устойчивым и надежным, предотвращающим попадание посторонних на место проведения земляных работ;

в)                      оборудовать светильниками места производства земляных работ в зоне движения пешеходов при отсутствии наружного освещения;

г)                      устроить переходные мостки через траншеи по направлениям массовых пешеходных потоков не более 200 метров друг от друга;

д)                      установить на ограждении информационные щиты (таблички) с указанием наименования Заказчика, лиц, ответственных за производство работ, их контактных телефонов, сроков начала и окончания земляных работ;

2.73.            вызвать на место производства земляных работ представителей эксплуатационных служб, которые обязаны уточнить на месте положение своих коммуникаций и зафиксировать в письменной форме особенности производства работ. Особенности производства работ подлежат соблюдению организацией, производящей земляные работы. В случае неявки представителя или его отказа указать точное расположение коммуникаций составляется акт о неявке представителя или акт об отказе, об уточнении положения коммуникаций). Заказчик обеспечивает засыпку разрытия малоусадочными материалами, слоями с тщательным уплотнением. Не допускается засыпка грунтом с наличием органических примесей, мерзлым грунтом и снегом. Траншеи и котлованы под проезжей частью и тротуарами засыпаются песком и песчаным грунтом с послойным уплотнением и поливкой водой. Траншеи на газонах засыпаются местным грунтом с уплотнением, после чего обеспечивается восстановление плодородного слоя.

2.74.            На благоустроенных территориях земляные работы для укладки инженерных сетей, коммуникаций проводятся поэтапно - работы на последующих участках должны начинаться только после завершения всех работ на предыдущем участке, включая восстановительные работы и уборку территории.

2.75.            Заказчик обязан окончить выполнение земляных работ, восстановить нарушенное состояние участков территорий после проведения земляных работ, в том числе ликвидировать в полном объеме повреждения дорожных покрытий, озеленения и элементов благоустройства, обеспечить уборку материалов, произвести очистку места работы, а также закрыть разрешение на земляные работы до момента окончания срока, установленного разрешением на земляные работы.

2.76.            Производство земляных работ с нарушением сроков, установленных разрешением на проведение земляных работ, является нарушением настоящих Правил.

2.77.            Обязанность по восстановлению нарушенного состояния участков территорий включает в себя обязанность Заказчика по восстановлению всех элементов благоустройства непосредственно на месте производства работ, а также на участках территорий, нарушение состояния которых было допущено в связи с производством земляных работ. Благоустройство нарушенного состояния участков территорий должно быть восстановлено в срок, установленный в разрешении на проведение земляных работ.

2.78.            Если по причине несоответствия температуры наружного воздуха технологии производства работ восстановить в запланированный срок нарушенное в ходе земляных работ благоустройство не представляется возможным, восстановительные работы проводятся без асфальтирования проезжих частей и тротуаров, без планировки участка работ растительным грунтом и сдаются Комиссии, выдавшей разрешение (далее - Комиссия), по заявлению Заказчика. Комиссия принимает предварительно восстановленные объекты в незавершенном (осенне-зимнем) варианте по акту принятия предварительно восстановленного благоустройства объекта земляных работ. Состояние предварительно восстановленного благоустройства поддерживается Заказчиком до начала завершающего этапа работ. В случае образования просадок (провалов, деформаций) в местах восстановленного благоустройства Заказчик обязан в течение 24 часов с момента, когда Заказчику стало известно об этом, устранить просадки (провалы, деформации) в полном объеме. Окончательное благоустройство Заказчик обязан восстановить в срок до 25 мая.

2.79.            Запрещается проводить работы по восстановлению нарушенного состояния участков территорий без оформления актов скрытых работ. Ответственность за оформление актов скрытых работ несет Заказчик.

2.80.            Земляные работы являются завершенными после полного восстановления нарушенного состояния участков территорий и закрытия разрешения. Для закрытия разрешения Заказчик обязан предоставить гарантийные обязательства об устранении за свой счет возможных последствий производства земляных работ, в том числе в виде провалов, деформаций, нарушений и просадок грунта или дорожного покрытия, на срок не менее двух лет со дня закрытия разрешения на проведение земляных работ.

2.81.            При установлении негативных последствий производства земляных работ, в том числе в виде просадки, деформации, нарушений грунта и благоустройства, Заказчик обязан в течение суток в полном объеме восстановить благоустройство и устранить негативные последствия производства земляных работ. Привлечение к административной ответственности за нарушение сроков восстановления благоустройства и устранения негативных последствий производства земляных работ не освобождает Заказчика от обязанности восстановить благоустройство и устранить негативные последствия производства земляных работ в полном объеме.

2.82.            Заказчик обязан освободить территорию производства земляных работ от использовавшейся при проведении работ техники, транспортных средств, механизмов, оборудования, приспособлений до истечения срока, установленного разрешением на проведение земляных работ.

2.83.            После завершения земляных работ в связи с ликвидацией аварии юридические и физические лица, производившие работы, обязаны восстановить нарушенное состояние участков территорий в срок не позднее 5 рабочих дней с момента начала аварийных работ (если не было получено разрешение на проведение земляных работ).

2.84.            Лицо, производившее земляные работы при ликвидации аварии, обязано обеспечить уборку грунта, строительных материалов, произвести очистку места работы и территории, использовавшейся при производстве аварийных работ, - в течение 5 рабочих дней с момента начала аварийных работ (если не было получено разрешение на земляные работы).

2.85.            В зимнее время наледь и скользкость, образовавшиеся вследствие аварии на проезжей части автомобильной дороги, подлежат ликвидации не позднее 4 часов с момента обнаружения аварии.

2.86.            Юридическое, физическое лицо, производившее земляные работы в связи с ликвидацией аварии, обязано освободить территорию производства земляных работ от использовавшейся при аварии техники, транспортных средств, механизмов, оборудования, приспособлений в срок не позднее 5 рабочих дней с момента начала аварийных работ (если не было получено разрешение на земляные работы)

**Требования при проведении работ по строительству, ремонту и реконструкций коммуникаций.**

2.87Работы, связанные с разрытием грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы) в соответствий с СП 42.13330.2016 « СНиП 2.07.01-89 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений»производятся только при наличии письменного разрешения (ордера на проведение земляных работ), выданного администрацией  муниципального образования  «БЕЛЬТИРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ».

2.88Аварийные работы могут начинаться владельцами сетей по телефонограмме или по уведомлению  администрации муниципального образовании «БЕЛЬТИРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» я с последующим оформлением разрешения в 3-дневный срок.

2.89Разрешение на производство работ по строительству, реконструкции, ремонту коммуникаций выдается местной администрацией муниципального образования при предъявлении проекта проведения работ, согласованного с заинтересованными службами, отвечающими за сохранность инженерных коммуникаций; схемы движения транспорта и пешеходов, согласованной с ГИБДД; условий производства работ, согласованных с администрацией муниципального образования; календарного графика производства работ, а также соглашения с собственником или уполномоченным им лицом о восстановлении благоустройства земельного участка, на территории которого будут проводиться работы по строительству, реконструкции, ремонту коммуникаций.

2.90При производстве работ, связанных с необходимостью восстановления покрытия дорог, тротуаров или газонов, разрешение на производство земляных работ выдается только по согласованию со специализированной организацией, обслуживающей дорожное покрытие, тротуары, газоны.

2.91Прокладка напорных коммуникаций под проезжей частью магистральных улиц не допускается.

2.92При реконструкции действующих подземных коммуникаций необходимо предусматривать их вынос из-под проезжей части магистральных улиц.

2.93При необходимости прокладки подземных коммуникаций в стесненных условиях следует предусматривать сооружение переходных коллекторов.

2.94Проектирование коллекторов следует осуществлять с учетом перспективы развития сетей.

2.95Прокладка подземных коммуникаций под проезжей частью улиц, проездами, а также под тротуарами допускается соответствующими организациями при условии восстановления проезжей части автодороги (тротуара) на полную ширину, независимо от ширины траншеи.

2.96Не допускается применение кирпича в конструкциях, подземных коммуникациях, расположенных под проезжей частью.

2.97В целях исключения возможного разрытия вновь построенных (реконструированных) улиц, скверов все организации, которые в предстоящем году должны осуществлять работы по строительству и реконструкции подземных сетей, обязаны в срок до 1 ноября предшествующего строительству года сообщить в администрацию  муниципального образования «БЕЛЬТИРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  о намеченных работах по прокладке коммуникаций с указанием предполагаемых сроков производства работ.

2.98Организациям, своевременно не выполнившим требования настоящего пункта Правил, разрешение на производство работ не выдается.

2.99Сроки производства работ устанавливаются в соответствии с действующими нормами продолжительности строительства согласно СНиП.

2.100     При строительстве коммуникаций с продолжительностью работ более 2 месяцев разрешение выдается на отдельные участки, но не более чем на 2 месяца.

2.101     Если в течение 5 дней со дня выдачи разрешения организация не приступила к работам, оно аннулируется и затраты, понесенные организацией за выдачу разрешения, не возмещаются.

2.102     Все разрушения и повреждения дорожных покрытий, озеленения и элементов благоустройства, произведенные по вине строительных и ремонтных организаций при производстве работ по прокладке подземных коммуникаций или других видов строительных работ, должны быть ликвидированы в полном объеме организациями, получившими разрешение на производство работ, в сроки, согласованные с администрацией  муниципального образования «БЕЛЬТИРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ».

2.103     До начала производства работ по разрытию необходимо установить дорожные знаки в соответствии с согласованной схемой; Оградить место производства работ, на ограждениях вывесить табличку с наименованием организации, производящей работы, фамилией ответственного за производство работ лица, номером телефона организации. Ограждение должно иметь опрятный вид, при производстве работ вблизи проезжей части должна обеспечиваться видимость для водителей и пешеходов, в темное время суток - обозначено красными сигнальными фонарями. Ограждение должно быть сплошным и надежно предотвращать попадание посторонних на строй площадку. На направлениях массовых пешеходных потоков через траншеи следует устраивать мостки на расстоянии не менее чем 200 метров друг от друга; В случаях, когда производство работ связано с закрытием, изменением маршрутов пассажирского транспорта, поместить соответствующие объявления в печати с указанием сроков работ; Оформить при необходимости в установленном порядке и осуществить снос или пересадку зеленых насаждений. В случае, когда при ремонте или реконструкции подземных коммуникаций возникает необходимость в сносе зеленых насаждений, высаженных после прокладки коммуникаций на расстоянии до них меньше допустимого, балансовая стоимость этих насаждений не возмещается. Разрешение на производство работ должно находиться на месте работ и предъявляться по первому требованию лиц, осуществляющих контроль за выполнением Правил.

2.104   В разрешении устанавливаются сроки и условия производства работ.

2.105  До начала земляных работ строительная организация вызывает на место представителей эксплуатационных служб, которые обязаны уточнить на месте положение своих коммуникаций и зафиксировать в письменной форме особые условия производства работ.

2.106     Особые условия подлежат неукоснительному соблюдению строительной организацией, производящей земляные работы.

2.107     В случае неявки представителя или отказа его указать точное положение коммуникаций составляется соответствующий акт. При этом организация, ведущая работы, руководствуется положением коммуникаций, указанных на топооснове.

2.108     При производстве работ на проезжей части улиц асфальт и щебень в пределах траншеи разбираются и вывозятся производителем работ в специально отведенное место.

2.109     Бордюр разбирается, складируется на месте производства работ для дальнейшей установки.

2.110     При производстве работ на улицах, застроенных территориях грунт немедленно вывозится.

2.111     При необходимости строительная организация обеспечивает планировку грунта на отвале.

2.112     Траншеи под проезжей частью и тротуарами засыпаются песком и песчаным грунтом с послойным уплотнением и поливкой водой.

2.113     Траншеи на газонах засыпаются местным грунтом с уплотнением, восстановлением плодородного слоя и посевом травы.

2.114     Засыпка траншеи до выполнения геодезической съемки не допускается. Организация, получившая разрешение на проведение земляных работ, до окончания работ обязана произвести геодезическую съемку.

2.115     При производстве работ на неблагоустроенных территориях допускается складирование разработанного грунта с одной стороны траншеи для последующей засыпки.

2.116     При засыпке траншеи некондиционным грунтом без необходимого уплотнения или иных нарушениях правил производства земляных работ, уполномоченные должностные лица органов местного самоуправления имеют право составить протокол для привлечения виновных лиц к административной ответственности.

2.117     Датой окончания работ считается дата подписания контрольного талона уполномоченным представителем местной администрации муниципального образования.

2.118     Провалы, просадки грунта или дорожного покрытия, появившиеся как над подземными коммуникациями, так и в других местах, где не проводились ремонтно-восстановительные работы, но в их результате появившиеся в течение 2 лет после проведения ремонтно-восстановительных работ, должны быть устранены организациями, получившими разрешение на производство работ, в течение суток.

2.119     Наледи, образовавшиеся из-за аварий на подземных коммуникациях, ликвидируются организациями - владельцами коммуникаций либо на основании договора специализированными организациями за счет владельцев коммуникаций.

2.120     Проведение работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций по просроченным ордерам признается самовольным проведением земляных работ.

**Требования по благоустройству, связанные с содержанием** **и эксплуатацией транспортных средств.**

2.121     В целях обеспечения чистоты и порядка на территории муниципального образования  физическим и юридическим лицам независимо от форм собственности запрещается:

**а)** нахождение транспортных средств на территориях общего пользования - газонах, цветниках, пешеходных дорожках, а также нахождение механических транспортных средств на территориях парков, садов, скверов, бульваров, детских и спортивных площадок;

**б)**     самовольная установка ограждений на проезжей части автомобильной дороги местного значения в целях резервирования места для остановки, стоянки транспортного средства, закрытия и (или) сужения части автомобильной дороги;

**в)**      выезд транспортных средств с площадок, на которых проводятся строительные, земляные работы, без предварительной мойки (очистки) колес и кузова, создающих угрозу загрязнения территории муниципального образования;

**г)**  передвижение по территории населенного пункта транспортных средств, осуществляющих перевозку сыпучих, жидких, иных аморфных грузов, твердых бытовых отходов при отсутствии пологов или обеспечения иных мер, предотвращающих загрязнение улиц и территорий муниципального образования . В целях перевозки грузов лица обязаны укрепить и укрыть груз так, чтобы предотвратить попадание материалов, мусора и пыли на улицу. Перевозчик должен немедленно устранить упавшие при погрузке, выгрузке или транспортировке мусор, предметы, материалы;

**д)**   передвижение машин и механизмов на гусеничном ходу по искусственным покрытиям муниципального образования;

**е)**        повреждать ограждения автомобильных дорог;

**ж)**      оставлять непригодные к эксплуатации транспортные средства и механизмы на территории муниципального образования  вне специально отведенных для этого мест;

**з)**       мойка транспортных средств возле водоразборных колонок, водных объектов и в их охранных зонах, а также в местах, не предназначенных для этих целей.

2.122     Лицо, ответственное за содержание территории, объекта благоустройства, обязано принять меры по недопущению нахождения транспортного средства на газонах, цветниках, пешеходных дорожках, детских и спортивных площадках.

**Требование по содержанию и эксплуатации дорог**.

2.123     Организацию содержания и эксплуатации дорог на территории МО «Бельтирское сельское поселение» осуществляет администрация МО «Кош-Агачский район» в соответствий ФЗ № 131 « Об общих принципах организации местного самоуправления», в соответствий с СП 34.13330.2012 « СНиП 2.05.02-85 Автомобильные дороги » в соответствий с ГОСТ Р 52289-2004. « Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств »**.**

2.124     С целью сохранения дорожных покрытий на территории муниципального образования запрещаются:

2.125     - подвоз груза волоком;

2.126     - сбрасывание при погрузочно-разгрузочных работах на улицах рельсов, бревен, железных балок, труб, кирпича, других тяжелых предметов и складирование их;

2.127     - перегон по улицам населенных пунктов, имеющим твердое покрытие, машин на гусеничном ходу;

2.128     - движение и стоянка большегрузного транспорта на внутриквартальных пешеходных дорожках, тротуарах.

2.129     Специализированные организации производят уборку, посыпку песком, текущий и капитальный ремонт асфальтового покрытия тротуаров, проезжей части улиц, проспектов, площадей на основании соглашений с физическими, юридическими лицами, указанными в пункте 2.1 Правил.

2.130     Ямочный (текущий) ремонт дорог производится специализированными организациями на основании договоров с **администрацией муниципального района** в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального района  на эти цели.

2.131     В первую очередь следует производить текущий ремонт улиц, по которым проходят маршруты пассажирского транспорта.

2.132     Капитальный ремонт, содержание, строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах муниципального образования (за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения) осуществляются специализированными организациями по договорам с администрацией  муниципального образования «Кош-Агачский район» в соответствии с планом капитальных вложений.

2.133     **Эксплуатация, текущий и капитальный ремонт светофоров, дорожных знаков, разметки и иных объектов обеспечения безопасности уличного движения осуществляются специализированными организациями по договорам с администрацией муниципального образования «Кош-Агачский район»»**

2.134     Организации, в ведении которых находятся подземные сети, обязаны регулярно следить за тем, чтобы крышки люков коммуникаций всегда находились на уровне дорожного покрытия, содержались постоянно в исправном состоянии и закрытыми.

2.135     Крышки люков, колодцев, расположенных на проезжей части улиц и тротуаров, в случае их повреждения или разрушения должны быть немедленно огорожены и в течение 6 часов восстановлены организациями, в ведении которых находятся коммуникации.

**Требование по содержанию животных на территории**

**МО «БЕЛЬТИРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ».**

2.136     Владельцы животных обязаны предотвращать опасное воздействие своих животных на других животных и людей, а также обеспечивать тишину для окружающих в соответствии с санитарными нормами, соблюдать действующие санитарно-гигиенические и ветеринарные правила.

2.137     Не допускается содержание домашних животных на балконах, лоджиях, в местах общего пользования многоквартирных жилых домов.

2.138   Запрещается передвижение сельскохозяйственных животных на территории  муниципального образования «БЕЛЬТИРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**»**без сопровождающих лиц.

2.139     Выпас сельскохозяйственных животных осуществляется на специально  отведенных  администрацией  муниципального образования  местах выпаса под наблюдением владельца или уполномоченного им лица.

2.140     Отлову подлежат собаки, а также кошки, независимо от породы и назначения (в том числе и имеющие ошейник с номерным знаком), находящиеся на улицах или в иных общественных местах без сопровождающего лица.

2.141     Отлов бродячих животных осуществляется специализированными организациями по договорам с  администрацией муниципального района в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального района на эти цели.

2.142     Порядок содержания домашних животных на территории муниципального образования «БЕЛЬТИРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» устанавливается решением представительного органа муниципального образования « Кош-Агачский район».

**Раздел 3.**

**Порядок содержания и эксплуатации объектов благоустройства.**

3.1.                В целях благоустройства, обеспечения чистоты и порядка в муниципальном образовании  юридические лица, физические лица в соответствии и в пределах, установленных настоящими Правилами в соответствии с СП 82. 13330.2016 « СНиП III-10-75 Благоустройство  территорий », обязаны:

а)  содержать в исправном состоянии и чистоте фасады зданий, сооружений, ограждения, входные группы, балконы и лоджии, водосточные трубы, объекты монументально-декоративного искусства, малые архитектурные формы, лестничное освещение и освещение подъездов, домовые номерные знаки, урны, контейнеры для сбора отходов, ограждения контейнерных площадок, скамейки, оборудование детских площадок, мест отдыха населения и элементов благоустройства;

б)  содержать в чистоте и исправном состоянии цоколи, витрины, вывески, объекты наружной рекламы и информации, телевизионные антенные устройства, уличные и дворовые светильники, а также киоски, павильоны, будки телефонов-автоматов, объекты мелкорозничной торговли, контейнерные площадки и территории объектов благоустройства;

в)  обеспечивать содержание территорий, уборку мест общего пользования зданий, сооружений, очистку территорий от мусора, снега, скоплений дождевых и талых вод, технических и технологических загрязнений, ликвидацию зимней скользкости, гололеда, удаление обледенений;

г)     не допускать сжигания горючих отходов, предметов и материалов, в том числе опавшей листвы, не разводить костры на участках территорий независимо от форм собственности (пользования) земельными участками;

д)    обеспечить благоустройство и чистоту на берегах водоемов;

е)    размещать объекты торговли и бытового обслуживания, товары для торговли с рук, лотков, прилавков, автомашин в местах, отведенных для этих целей Администрацией муниципального образования, указывать на данных объектах информацию о владельцах;

ж)   вывозить освободившуюся тару с торговых точек и объектов общественного питания в течение суток, исключить случаи загромождения тарой территорий объектов благоустройства, а также контейнерных площадок;

з)    обеспечить чистоту и порядок на территории населенного пункта и в местах общего пользования во время торговли и по ее окончании, а также при проведении массовых мероприятий;

и)  обеспечить свободные и безопасные подходы и подъезды к жилым домам и другим объектам на период проведения строительных, ремонтных, земляных работ;

к)  владельцы зданий, строений, сооружений, опор наружного освещения и контактной сети обязаны очищать свои объекты от самовольно размещенных афиш, объявлений, вывесок, указателей, агитационных материалов, надписей.

3.2. В целях обеспечения чистоты и порядка в муниципальном образовании  запрещается:

а)   загрязнять и засорять территорию, здания, строения населенного пункта, объекты благоустройства;

б)   портить или ломать инвентарь, установленный в парках, скверах или общественных местах (урна, мусоросборник, цветочный вазон, скамейка, фонарь, рекламная конструкция, уличная мебель);

в)   создавать новые объекты озеленения, высаживать деревья и кусты на территориях общего пользования без согласования с органами местного самоуправления;

г)   плавать и купаться в неустановленных местах;

д)   выливать жидкие бытовые отходы на территории муниципального образования, закапывать жидкие бытовые отходы в землю. Их вывоз осуществляется по договорам или разовым заявкам организациям, имеющим специальный транспорт;

е)  производить засыпку колодцев подземных инженерных коммуникаций, в том числе всеми видами отходов;

ж)   размещать на территории земель населенных пунктов бытовой и строительный мусор, отходы, грунт, смет с проезжей части дорог, кроме территорий специально отведенных администрацией муниципального образования;

з) размещать стройматериалы, товарно-материальные ценности, а также транспортные средства на местах, предназначенных для прохождения открытых дренажных, ливневых канав;

и)  производить самовольное размещение любым способом афиш, объявлений, вывесок, агитационных материалов, указателей на стенах зданий, строений, сооружений, опорах наружного освещения и контактной сети, деревьях, кустарниках, остановочных пунктах, рекламных конструкциях, объектах внешнего благоустройства;

к) оставлять на улице временные конструкции и передвижные сооружения, тару и мусор после окончания торговли;

л) повреждать и самовольно переставлять малые архитектурные формы (уличную мебель, скамейки, вазоны, урны), рекламные конструкции;

м)  самовольно устанавливать ограждения и (или) заборы, за исключением индивидуальных домовладений;

н)   размещать ритуальные объекты и надгробные сооружения вне специально предназначенных для этого мест;

о)  самовольно размещать на территории муниципального образования места торговли, киоски, павильоны, складские сооружения, гаражи, торговые палатки, летние кафе, лотки, сараи, будки, голубятни, теплицы, овощные ямы, уличные уборные, строительные материалы;

п)  самовольно использовать территории под строительство, земляные работы, торговлю, установку лотков, павильонов, строений, сооружений, различных устройств и механизмов, устройство автостоянок, временных построек и навесов.

р)  осуществлять выгул животных без надзора, а собак - без поводка или намордника.

3.3.Физические, юридические лица и индивидуальные предприниматели, являющиеся собственниками зданий (помещений в них), сооружений, включая временные сооружения, а также владеющих земельными участками на праве собственности, ином вещном праве, праве аренды, ином законном праве, обязаны осуществлять уборку прилегающей территории самостоятельно или посредством привлечения специализированных организаций за счет собственных средств в соответствии с действующим законодательством.

3.4.  Организации, осуществляющие промышленную деятельность, обязаны создавать защитные зеленые полосы, ограждать жилые кварталы от производственных сооружений, благоустраивать и содержать в исправности и чистоте выезды из организации и строек на магистрали и улицы.

3.5. На территории муниципального образования запрещается накапливать и размещать отходы производства и потребления в несанкционированных местах.

3.6.  Лица, разместившие отходы производства и потребления в несанкционированных местах, обязаны за свой счет производить уборку и очистку данной территории, а при необходимости - рекультивацию земельного участка.

3.7.  В случае если производитель отходов, осуществляющий свою бытовую и хозяйственную деятельность на земельном участке, в жилом или нежилом помещении на основании договора аренды или иного соглашения с собственником, не организовал сбор, вывоз и утилизацию отходов самостоятельно, обязанности по сбору, вывозу и утилизации отходов данного производителя отходов возлагается на собственника вышеперечисленных объектов недвижимости, ответственного за уборку территорий.

**Раздел 4**

**Общие требования  к состоянию и облику**

**зданий различного назначения и разной формы собственности,**

**к содержанию и благоустройство фасадов зданий и сооружений.**

4.1. Содержание фасадов зданий, строений и сооружений осуществляется в соответствии с настоящими Правилами, в соответствий с СП 82. 13330.2016 « СНиП III-10-75 Благоустройство территорий », в соответствий с СП 140.13330.2012 «Городская среда. Правила проектирования для маломобильных групп населения » а также Правилами землепользования и застройки муниципального образования «БЕЛЬТИРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» Кош-Агачского района Республики Алтай утвержденных решением  совета депутатов. Эксплуатация зданий, строений и сооружений, их ремонт производятся в соответствии с установленными правилами и нормами технической эксплуатации. Фасады зданий, строений, сооружений не должны иметь видимых загрязнений, повреждений, в том числе разрушения отделочного слоя, водосточных труб, воронок или выпусков, изменения цветового тона, инженерных элементов. Повреждения отделки фасадов зданий не должны превышать более одного процента общей площади фасада.

4.2. Устройство и изменение элементов фасада зданий и сооружений, являющихся объектами культурного наследия, а также зданий и сооружений, находящихся в зонах охраны памятников истории и культуры муниципального образования, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2002 года №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

**4.3.** **Требования к фасадам зданий:**

а) не должны иметь видимых повреждений строительной части, декоративной отделки и элементов фасада;

б) на фасаде не должны размещаться посторонние надписи и объявления;

в)  на фасаде каждого здания должны быть установлены указатели номера здания и наименования улицы, проезда, переулка, площади;

г)  на жилых зданиях, имеющих несколько входов (подъездов), у каждого входа (подъезда) должен быть установлен указатель номеров квартир, расположенных в данном входе (подъезде).

**4.4.** **В состав элементов фасада входят:**

а) приямки, входы в подвальные помещения и мусорокамеры;

б) входные группы (в том числе: ступени, площадки, перила, козырьки над входом, ограждения, стены, двери);

в) цоколь и отмостка;

г)плоскости стен;

д)выступающие элементы фасадов (в том числе: балконы, лоджии, эркеры, карнизы);

е)окна и витрины;

ж) элементы кровли (в том числе: включая вентиляционные и дымовые трубы, ограждающие решетки, выходы на кровлю);

з) архитектурные детали и облицовка (в том числе: колонны, пилястры, розетки, капители, фризы, пояски);

и) водосточные трубы, включая воронки;

к)парапетные и оконные ограждения, решетки;

л) металлическая отделка окон, балконов, поясков, выступов цоколя, свесов;

м) навесные металлические конструкции (в том числе: флагодержатели, анкеры, пожарные лестницы, вентиляционное оборудование);

н) горизонтальные и вертикальные швы между панелями и блоками (фасады крупнопанельных и крупноблочных зданий);

о) стекла, рамы, балконные двери;

п) элементы подсветки фасада;

р)  дополнительное оборудование фасада;

с)   дополнительные элементы и устройства фасада.

4.5. При устройстве и изменении элементов фасада или цветового решения учитывается:

а) историко-культурная ценность здания;

б) соответствие комплексному решению и архитектурному облику;

в) назначение, характер использования помещений;

г) надежность, безопасность элементов и конструкций.

4.6. Расположение элементов фасада, их габариты, характер устройства и внешний вид должны соответствовать архитектурному облику фасада, системе горизонтальных и вертикальных осей, объемно-пространственному решению зданий и сооружений, предусмотренному проектным решением.

При изменении элементов фасада не рекомендуется окраска откосов и наличников, фрагментарная окраска или облицовка участка фасада вокруг проема, не соответствующие проектному решению отделки фасада, окраска поверхностей, облицованных камнем.

Не допускается повреждение поверхности откосов, элементов архитектурного оформления проема.

4.7. Устройство и оборудование окон и витрин осуществляются в соответствии с общими требованиями к устройству и изменению элементов фасада или цветового решения, установленными настоящими Правилами.

При ремонте и замене оконных блоков не допускается изменение цветового решения, рисунка и толщины переплетов и других элементов устройства и оборудования окон и витрин, не соответствующее проектному решению и архитектурному облику фасада.

**Принципы устройства и содержания окон и витрин:**

а) замена старых оконных заполнений современными оконными и витринными конструкциями выполняется в соответствии с архитектурным обликом фасада (рисунком и толщиной переплетов, цветовым решением, сохранением цвета и текстуры материалов);

б) оформление витрин должно иметь комплексное решение, единое цветовое решение и подсветку;

в) окна и витрины должны быть оборудованы подоконниками, системами водоотвода, окрашенными в цвет оконных конструкций или основного цвета фасада;

г) цветовое решение решеток и защитных экранов выполняется согласно комплексному решению и архитектурному облику фасада;

д) устройства озеленения на фасадах размещаются упорядоченно в соответствии с архитектурным обликом.

4.8.Устройство и оборудование входных групп осуществляются в соответствии с общими требованиями к устройству и изменению элементов фасада или цветового решения, установленными настоящими Правилами.

Возможность размещения дополнительных входных групп определяется на основе общей концепции фасада с учетом архитектурного решения, планировки помещений, расположения существующих входов.

Входные группы в объекты торговли и обслуживания должны решаться в едином комплексе с устройством и оформлением витрин, установкой дополнительных элементов фасада.

Оформление входных групп должно иметь комплексный характер, единое цветовое решение.

При замене, ремонте, эксплуатации элементов устройства и оборудования входных групп не допускается изменение их характеристик, установленных разработанной документацией.

Устройство ступеней, лестниц, крылец, приямков должно обеспечивать удобство и безопасность использования. Характер устройства, материалы, цветовое решение должны соответствовать комплексному решению фасада.

При устройстве и оборудовании входных групп должно быть предусмотрено освещение входа согласно требованиям СНиП 23-05-95 «Естественное и искусственное освещение».

4.9. Рекомендуется предусматривать сезонное озеленение, способствующее эстетической привлекательности фасада, обеспечивающее комплексное решение его оборудования и оформления.

4.10.Устройство и оборудование балконов и лоджий осуществляются в соответствии с общими требованиями к устройству и изменению элементов фасада или цветового решения, установленными настоящими Правилами.

Принципы архитектурного решения балконов и лоджий на фасадах: комплексное решение на всей поверхности фасада;

поэтажная группировка (единый характер в соответствии с поэтажными членениями фасада);

вертикальная группировка (единый характер в соответствии с размещением вертикальных внутренних коммуникаций, эркеров);

соответствие остекления, габаритов, цветового решения, рисунка ограждений балконов и лоджий архитектурному облику фасада.

**4.11.** **Основными видами дополнительного оборудования являются:**

а) наружные блоки систем кондиционирования и вентиляции, вентиляционные трубопроводы;

б) антенны;

в) видеокамеры наружного наблюдения;

г) часы;

д) банкоматы;

е) оборудование для освещения территории муниципального образования .

4.12. Требования к размещению дополнительного оборудования на фасадах:

а) после установки дополнительного оборудования предусмотреть восстановление поврежденной отделки и элементов фасада;

б) комплексное решение размещения оборудования с учетом архитектурного облика фасада;

в) безопасность для людей;

г) размещение, не создающее помех для движения пешеходов и транспорта.

4.13.Принципы размещения наружных блоков систем кондиционирования и вентиляции, вентиляционных трубопроводов, антенн:

а) размещение на поверхности лицевого фасада только при отсутствии возможности в соответствии с планировкой помещений размещения на дворовом фасаде;

б) минимальный выход технических устройств на поверхность фасада;

в) маскировка наружных блоков, деталей (устройство декоративных решеток и экранов);

г) группировка ряда элементов на общей несущей основе;

д) расположение в соответствии с комплексным решением и архитектурным обликом фасада.

4.14.            Под дополнительными элементами и устройствами фасадов зданий и сооружений, содержащими сведения информационного характера (далее - дополнительные элементы и устройства), понимается размещаемое на фасадах, в том числе на конструктивных элементах фасадов зданий и сооружений, оборудование, содержащее информацию о юридических лицах или индивидуальных предпринимателях, органах государственной власти или местного самоуправления и лицах, заинтересованных в размещении сведений информационного характера (далее - заинтересованные лица), а также сведения, доведение которых до потребителя (третьих лиц) является обязательным в соответствии с федеральными законами.

Действие данного [пункта](http://admkoshagach.ru/#Par296) Правил не распространяется на рекламные конструкции, требования к размещению которых определены Федеральным законом «О рекламе» и муниципальными правовыми актами.

4.15. Дополнительные элементы и устройства должны содержаться в технически исправном состоянии, без механических повреждений, быть очищены от грязи и мусора.

**Принципы размещения:**

а) размещение дополнительных элементов и устройств в соответствии с архитектурным обликом фасада;

б) размещение дополнительных элементов и устройств без повреждения отделки и элементов фасада, уничтожения в ходе работ по монтажу и демонтажу исторических фрагментов, декоративного убранства фасадов зданий и сооружений;

в)  комплексное решение на фасаде;

г)  размещение дополнительных элементов и устройств не должно мешать визуальному восприятию архитектурных объектов.

4.16. Место размещения и параметры дополнительных элементов на общественных зданиях (в том числе: торговых, развлекательных), а также на нестационарных торговых объектах определяются в соответствии с разработанным комплексным решением наружного оформления объекта.

4.17. Установка ограждения территорий зданий и сооружений, а также установка шлагбаумов допускается в границах сформированного в установленном порядке земельного участка по решению собственников, владельцев указанного земельного участка.

4.18. При установке ограждения, шлагбаума учитывается наличие на земельном участке инженерных сетей и коммуникаций, а также существующих зеленых насаждений.

4.19. Установка ограждения или шлагбаума выполняется на основании разрешения на земляные работы (в случае выполнения работ, связанных со вскрытием грунта и нарушением благоустройства территории).

**4.20.** **Требования к устройству ограждений:**

а)  вид и расположение ограждения должны отвечать планировочной организации земельного участка;

б)  единое решение в границах объекта благоустройства;

в)  соответствие архитектурно-художественного решения ограждения характеру окружения;

г)  безопасность, комфорт.

4.21. Основными видами ограждений на внутриквартальных территориях являются:

а)  газонные ограждения - высота 0,3 - 0,5 м;

б)  ограды: низкие (высота 0,5 - 1,0 м), средние (высота 1,0 - 1,7 м), высокие (высота 1,8 - 3,0 м);

в)  ограждения-тумбы для транспортных проездов и автостоянок (высота 0,3 - 0,4 м);

г)  ограждения спортивных площадок (высота 2,5 - 3,0 м);

д) ограждения хозяйственных площадок (высота не менее 1,2 м);

е)  декоративные ограждения (высота 1,2 - 2,0 м);

ж) технические ограждения (высота в соответствии с действующими нормами);

з)  временные ограждения строительных площадок (высота в соответствии с действующими нормами).

4.22. В местах примыкания газонов к проездам и автостоянкам высота ограждений должна быть не менее 0,4 м.

4.23. Не допускается:

а)  установка ограждения, шлагбаума, исключающая проезд спецтехники (технических средств ГО и ЧС, скорой помощи, аварийных служб) к объектам, расположенным на территории застройки;

б) установка ограждения, препятствующая передвижению по существующим пешеходным дорожкам;

в) установка ограждения, шлагбаума в местах размещения инженерных сетей и коммуникаций.

4.24. Ограждение строительных площадок должно соответствовать проектной документации объекта строительства. Строительные площадки ограждаются по всему периметру плотным забором установленного образца.

**Раздел 5.**

**Порядок уборки территории населенных пунктов и закрепления территорий с целью их санитарного содержания и благоустройства**

5.1. Обеспечение чистоты, порядка и благоустройства территорий муниципального образования осуществляется гражданами, предприятиями, индивидуальными предпринимателями, организациями, учреждениями независимо от их организационно-правовой формы в пределах границ собственного землеотвода самостоятельно, за счет собственных сил и средств либо специализированными предприятиями и организациями, осуществляющими данный вид деятельности, на основании заключенных договоров.

5.2. Обеспечение чистоты, порядка и благоустройства прилегающих территорий осуществляется гражданами, предприятиями, индивидуальными предпринимателями, организациями, учреждениями независимо от их организационно-правовой формы собственности за счет собственных сил и средств либо специализированными предприятиями и организациями, осуществляющими данный вид деятельности, на основании заключенных договоров.

5.3. Администрация муниципального образования «БЕЛЬТИРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» может на добровольной основе привлекать физических и юридических лиц независимо от организационно правовых форм и форм собственности для выполнения к содержанию работ по уборке, благоустройству и озеленению территории сельского поселения.

**Раздел 6**

**6.  Общие требования к организации уборки территории муниципального образования.**

6.1.  Руководители предприятий, учреждений, организаций, независимо от их правового статуса и формы хозяйственной деятельности, в собственности, полном хозяйственном ведении (оперативном управлении) которых находятся здания, сооружения, земельные участки и транспортные средства, а также граждане - владельцы или пользователи земельных участков, зданий, сооружений и транспортных средств, должностные лица, ответственные за исполнение работ ремонтно-эксплуатационных служб жилищно-коммунального хозяйства и других предприятий, независимо от их правового статуса, деятельность которых связана со строительством, ремонтом, обслуживанием и использованием территорий, зданий, сооружений, инженерных сетей и коммуникаций, обязаны содержать в чистоте и порядке, отвечающем общестроительным и санитарным требованиям и в соответствий с ГОСТ 17.4.3.04-85 « Охрана природы. Почвы. Общие требования к контролю и охране от загрязнения » :

6.1.1. Жилые дома, многоквартирные жилые дома, административные, промышленные, коммунальные и торговые здания, дошкольные и школьные учреждения, объекты здравоохранения, памятники и дома культуры, стадионы, детские площадки и прилегающие территории, необходимые для обслуживания объектов, а также сады и парки, скверы и бульвары, зеленые насаждения, улицы, площади, места захоронения воинов, кладбища, гаражи индивидуальных владельцев.

6.1.2. Все виды торговых помещений, павильоны, киоски, палатки, лотки, телефонные кабины, остановки и павильоны для ожидания транспорта, опоры и фонари уличного освещения, световые и другие рекламные установки, освещение номерных знаков домов, указатели наименования улиц, мемориальные доски, щиты для газет и объявлений, театральные тумбы для афиш, вывески и витрины, скамейки, урны и другие виды малых архитектурных форм, ограждения и емкости для газа.

6.1.3. Мосты, переходы, колодцы водопроводных, тепловых, электрических и телефонных сетей, водоразборные колонки, водостоки, пожарные водоемы, пруды, антенные установки, подъездные пути, тротуары и дороги, придорожные кюветы, полигоны утилизации ТБО. Постоянный контроль за состоянием крышек люков в безопасном для автотранспорта и пешеходов состоянии производится учреждениями, предприятиями и организациями всех форм собственности, в ведении которых находятся подземные коммуникации.

6.2. Содержание и уборка территорий с.Новый Бельтир и с. Бельтир имеют своей целью ликвидацию загрязненности территорий, поддержание чистоты и опрятности.

6.3. Уборка территории сельского поселения производится в утренние часы. Основная механическая и ручная уборка производится с 6:00 часов утра до 8:00 . При экстремальных погодных явлениях (ливень, снегопад, гололёд) режим уборочных работ устанавливается круглосуточный.

6.4. Уборка территорий общего пользования осуществляется специализированными предприятиями. Юридические и физические лица производят уборку в пределах закрепленных и прилегающих территорий самостоятельно либо посредством заключения договоров со специализированными, либо иными предприятиями.

6.5. Уборка и мойка остановочных павильонов и прилегающих к ним территорий на остановочных площадках пассажирского транспорта осуществляется собственниками, специализированными предприятиями, а также владельцами и арендаторами остановочных павильонов, совмещенных с торговыми точками. На остановках обязательна установка урны для сбора мусора. Очистка урн производится по мере их заполнения, но не реже одного раза в сутки. 6.6. Уборку и содержание не используемых в течение длительного времени и не осваиваемых территорий, территорий после сноса зданий, строений и сооружений производят организации-заказчики, которым отведена данная территория.

6.7. Уборку территорий вокруг мачт и опор, установок наружного освещения и контактной сети, рекламных конструкций, расположенных на тротуарах, местах общего пользования, производят организации, отвечающие за содержание данных объектов.

6.8. Уборку территорий, прилегающих к трансформаторным и распределительным подстанциям, другим инженерным сооружениям, работающим в автоматическом режиме (без обслуживающего персонала), а также к опорам линий электропередачи, производят собственники данных объектов.

6.9.  Уборка объектов, территорию которых невозможно убирать механизированным способом из-за недостаточной ширины либо сложной конфигурации, производится вручную.

6.10. При выполнении строительных, ремонтно-строительных и земляных работ места их производства должны быть ограждены, установлено габаритное освещение. Леса и ограждения должны быть в исправном состоянии, содержаться в чистоте, иметь информационные щиты с указанием наименования организаций, производящих работы, номеров телефонов, фамилий лиц, ответственных за работу, сроков начала и окончания работ.

6.11. При завершении работ технологическое оборудование, механизмы и материалы должны быть вывезены в течении пяти суток.

6.12. Строительные отходы и грунт со строительных площадок должен вывозиться регулярно, не реже одного раза в неделю на объекты размещения отходов.

6.13. Строительные материалы должны складироваться только в пределах огражденной строительной площадки.

6.14. Предприятия и организации обязаны при сдаче объектов в эксплуатацию обеспечить выполнение всех работ по благоустройству и озеленению территории.

6.15. Входы, витрины, вывески, наружная реклама должны содержаться в чистоте и исправном состоянии.

6.16. В Домах культуры, магазинах, торговых точках, и других общественных местах должны быть выставлены урны в достаточном количестве. Очистка урн производится по мере их заполнения, но не реже одного раза в сутки.

6.17. Содержание и уборку садов, скверов, парков, газонов, кладбищ, зеленых насаждений осуществляют специализированные предприятия, а также организации, учреждения, предприятия всех форм собственности в пределах закрепленных (дополнительных) территорий и прилегающих зон санитарного обслуживания.

6.18. В случае возникновения происшествий и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера к их ликвидации, по распоряжению администрации, привлекаются предприятия и организации, имеющие в своем распоряжении необходимую технику и инвентарь.

6.19 Содержание и эксплуатация объектов размещения отходов ведется в соответствии с требованиями санитарного и природоохранного законодательства.

6.20. Запрещается самовольное строительство и установка гаражей, бань, сараев, и иных сооружений, павильонов, устройство погребов, стоянок автотранспорта.

6.21. Физические и юридические лица, ведущие строительство или ремонт жилых или других зданий или производящие работы, связанные с полным или частичным перекрытием территорий, осуществляют: 1) ограждение строительных площадок; 2) благоустройство подъездов к строительным площадкам, мойку колес и кузовов транспортных средств при выезде на уличные территории, во время ведения строительных работ, исключающих вывоз грунта с территории 16 строек; 3) уборку прилегающих по периметру к стройплощадкам территорий - ежедневно; 4) вывоз строительных отходов не реже 1 раза в неделю; 5) восстановительные работы по благоустройству после окончания строительных или ремонтных работ - в течение 3 рабочих дней.

6.22. **Всем предприятиям, организациям, индивидуальным предпринимателям, частным лицам ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

1) сбрасывать и сметать отходы, снег, мусор, с прилегающих территорий, тротуаров, площадей, проездов на проезжую часть;

2) складировать строительные материалы, дрова, уголь, сено, отходы печного отопления (золу, шлак) и лесо-пиломатериалы на проезжей части, прилегающих и придомовых территориях, газонах, тротуарах и кюветах;

3) засорять прилегающие территории;

4) загрязнять дороги при перевозке отходов, сыпучих, пылящих и жидких материалов;

5) сметать отходы и осуществлять сброс воды в колодцы инженерных сетей;

 6) загрязнять нечистотами, сточными и канализационными водами улицы и дороги, тротуары, переулки, хозяйственные проезды;

7) устраивать стационарные стоянки и мыть автомобили вне специально отведенных мест;

8) размещать отходы вне специально отведенных мест;

9) засорять канализационные, водопроводные колодцы, дождеприемники.

10) Запрещено сжигание мусора (бытовых и промышленных отходов),  сухой травы на улицах, в парках, контейнерах для сбора отходов и иных местах общего пользования, не предназначенных для этих целей.

**Раздел 7**

**7. Организация уборки территорий в осеннее - зимний период**

7.1. Период осеннее - зимней уборки устанавливается с 15 октября по 15 ноября и включает в себя: удаление снежных накатов, гололеда с проезжей части улиц, площадей, мостов, тротуаров, остановок, стоянок, прилегающих и дворовых территорий. В случае резкого изменения погодных условий (снег, мороз) сроки начала и окончания зимней уборки корректируются уполномоченным органом.

7.2.Зимняя уборка проезжей части улиц и проездов осуществляется в соответствии с требованиями отраслевых дорожно-методических документов: «Методических рекомендаций по 17 ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования», принятых и введенных в действие письмом Росавтодора от 17.03.2004 № ОС-28/1270-ис, «Руководства по борьбе с зимней скользкостью на автомобильных дорогах», утвержденного распоряжением Минтранса РФ от 16.06.2003 № ОС-548-Р 4.3.

7.3.В период гололеда посыпка тротуаров, пешеходных дорожек, сходов, проезжих частей улиц, зон автобусных остановок, мостов, подъемов и других опасных мест производится специализированными предприятиями систематически за весь период гололеда, обеспечивая безопасное передвижение пешеходов и транспорта, исключающие добавление вредных для окружающей среды примесей.

7.4.В зимний период дорожки и малые архитектурные формы, а также пространство перед ними и с боков, подходы к ним должны быть очищены от снега и наледи.

7.5.Технология и режимы производства уборочных работ на проезжей части и тротуарах должны обеспечить беспрепятственное движение транспортных средств и пешеходов независимо от погодных условий.

7.6.**В процессе уборки запрещается:**

 1) выдвигать или перемещать на проезжую часть и тротуары, площади, пешеходные переходы снег, счищаемый с внутриквартальных проездов, дворовых территорий, территорий организаций, прилегающих территорий, строительных площадок, торговых объектов;

2) применять техническую соль и жидкий хлористый кальций в качестве противогололёдного реагента на тротуарах, посадочных площадках остановок пассажирского транспорта, в парках, скверах, дворах и прочих пешеходных и озеленённых зонах;

3) складирование снега, льда на прилегающих территориях торговых объектов, объектов предоставления услуг а также в полосе отвода дорожного полотна.

7.7.Тротуары, дворовые и прилегающие территории и проезды должны быть очищены от снега. При возникновении наледи (гололёда) производится обработка смесью.

 Очистка крыш домов (кроме многоквартирных) от снега и льда возлагается на собственников зданий, сооружений.

**Раздел 8**

**8.**      **Организация уборки территории муниципального образования в весенне-летний период**

8.1. Весенне-летняя уборка мусора в соответствий с ГОСТ 17.4.3.04-85 « Охрана природы. Почвы. Общие требования к контролю и охране от загрязнения », устанавливается с 15 апреля по 15 июня и включает в себя подметание и мойку асфальтобетонных покрытий, сбор бумаги, бытовых, строительных и других отходов, ремонт покрытия дорог, тротуаров, ограждений, других элементов благоустройства.

8.2.Осенняя уборка устанавливается с 15 октября по 15 ноября и включает в себя подметание и мойку асфальтобетонных покрытий, сбор бумаги, бытовых, строительных и других отходов, ремонт покрытия дорог, тротуаров, ограждений, других элементов благоустройства. В зависимости от погодных и климатических условий период весенне-летней уборки может быть изменен.

8.3.Тротуары, а также остановочные площадки пассажирского транспорта, обочины дорог должны быть полностью очищены от грунтово-песчаных наносов и отходов. 5.11. Подметание дворовых, прилегающих территорий, внутридворовых проездов и тротуаров осуществляются механизированным способом или вручную.

**Раздел 9**

**9.  Сбор, вывоз и размещение отходов**

9.1. Порядок взаимоотношений сторон при обращении с отходами регулируется действующим законодательством и условиями заключаемых договоров со специализированными организациями имеющими лицензию.

  **Собственники отходов юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица, в том числе собственники (наниматели) частных домовладений обязаны:**

1) иметь договор на вывоз и размещение (утилизацию) отходов со специализированной организацией, имеющей лицензию на осуществление деятельности по обращению с отходами;

2) иметь места временного хранения отходов, оборудованные в соответствии с требованиями действующего законодательства;

3) поддерживать чистоту на используемой им территории, включая места общего пользования и места временного хранения соответствующих отходов, и обеспечивать их удаление;

4) соблюдать требования, установленные действующим законодательством в области обращения с отходами;

5) своевременно производить оплату за вывоз, размещение (утилизацию) отходов;

6) самостоятельно производить подборку собственного мусора, просыпавшегося при размещении его в контейнере или специализированном автотранспорте;

7) осуществлять вывоз строительных, биологических (органических) отходов на основании отдельного договора со специализированной организацией, имеющей лицензию осуществление деятельности по обращению с отходами. Передача отходов на размещение (утилизацию) осуществляется специализированными организациями, имеющим лицензию на услуги по обращению с отходами, на основании договора на размещение отходов со специализированным хозяйствующим субъектом

**9.2.  Сбор и временное хранение отходов осуществляется путем доставки и складирования собственниками отходов:**

1) на специализированные площадки, оборудованные сборниками отходов (контейнерами), путем помещения отходов непосредственно в сборник отходов (контейнер);

2) на территории индивидуальной жилой застройки, в индивидуальной таре, в индивидуальные емкости (контейнеры),

3) иные сборники отходов (емкость контейнера определяется собственником с учетом требований действующего законодательства, числа проживающих и периодичности вывоза отходов);

4) в урны, расположенные на территории поселения;

5) непосредственно в специализированный автотранспорт (автомобиль с задней загрузкой).

**9.3. Вывоз и размещение отходов на объекты размещения отходов осуществляется на договорной основе.** Вывоз отходов должен осуществляться способами, исключающими возможность их потери при перевозке, создания аварийной ситуации, причинения транспортируемыми отходами вреда здоровью людей и окружающей среде. Вывоз опасных отходов осуществляется организациями, имеющими лицензию на право обращения с отходами, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, в том числе управляющие жилищным фондом,

обязаны заключить договоры на вывоз и размещение отходов на объекты размещения отходов. Все организации обязаны предусмотреть места для временного хранения отходов, обеспечить их вывоз и размещение на объекты размещения отходов.

**При сборе твердых бытовых отходов в контейнеры недопустимо:**

1) размещение отходов, кроме как в контейнеры, урны;

2) размещение крупногабаритного и строительного мусора, растительных отходов, золошлаковых и иных отходов в контейнеры, возле контейнеров, урн и на контейнерных площадках;

3) переполнение контейнера, урн;

4) сливать жидкие бытовые отходы в контейнеры;

5) несанкционированное размещение (сброс, складирование в неустановленных местах и др.) бытовых отходов и отходов потребления, в том числе на землях общего пользования, санитарно-защитных зонах предприятий, учреждений, организаций, территориях садоводческих обществ и прилегающих к ним землях;

6) сжигание бытовых, крупногабаритных отходов на территории домовладения, а также за ее пределами;

7) сжигание отходов в контейнерах и на контейнерных площадках;

8) сброс трупов домашних животных в контейнер;

9) сброс отходов 1 - 3 класса опасности в контейнеры. 6.10. Крупногабаритные отходы - (упаковочные материалы, крупногабаритные предметы домашнего обихода: бытовая техника, сантехническое оборудование, мебель, металлические и деревянные конструкции, отходы от текущего ремонта жилых помещений, шифер, рубероид, строительные отходы, растительные (огороднические) отходы, ветки деревьев) вывозятся на основании заключенных договоров со специализированными организациями, обладающими лицензией на данные виды услуг.

**9.4. Жидкие бытовые отходы** - отходы, образующиеся в результате жизнедеятельности населения (приготовление пищи, вода после стирки белья, помои, фекальные отходы нецентрализованной канализации и др.), а также жидкие отходы потребления - жидкие отходы, образующиеся в учреждениях, на предприятиях, организациях, независимо от формы собственности, непосредственно от жизнедеятельности населения. 6.12. Сбор жидких бытовых отходов производится: через дворовые выгребные, сливные, помойные ямы; через выгребы надворных туалетов;  Для сбора жидких отходов в домовладениях, в которых отсутствует централизованная канализация, домовладельцами устраиваются водонепроницаемые выгребные, сливные ямы.

**При сборе жидких бытовых отходов недопустимо:**

1) наполнение выгребной ямы отходами, выше чем до 0,35 м от поверхности земли;

2) осуществлять сброс твердых бытовых отходов в выгребы надворных туалетов;

3) переполнение выгребной ямы. 6.15. При вывозе жидких бытовых отходов не допускается: 1) нарушение периодичности вывоза жидких бытовых отходов; 2) слив жидких бытовых отходов в контейнеры для сбора бытового мусора;

4) вывоз жидких бытовых отходов в места, специально не предназначенные для этого. Вывоз жидких бытовых отходов должен производиться в специально предназначенных для этого местах (очистные сооружения).

**9.5. У входа в предприятия сферы услуг, на территориях рынков и ярмарок, в парках, скверах, бульварах, зонах отдыха, у входа в учреждения образования, здравоохранения и других местах массового посещения населения, на улицах, у многоквартирных домов (если решение об установке урн принято общим собранием собственников помещений в этом доме), на остановках пассажирского транспорта должны быть установлены стационарные урны**. Установку урн производит юридическое или физическое лицо, индивидуальный предприниматель, в собственности, аренде или ином вещном праве, либо в управлении которых находятся данные объекты. Очистка урн производится организацией, ответственной за содержание данной территории, по мере их заполнения, но не реже одного раза в день. Мойка урн производится по мере загрязнения, но не реже одного раза в неделю. Урны, расположенные на остановках пассажирского транспорта, очищаются и дезинфицируются организациями, осуществляющими уборку остановок, а урны, установленные у торговых объектов- владельцами торговых объектов. Покраска и санитарная обработка урн осуществляется организацией, ответственной за содержание данной территории, по мере необходимости. Переполнение урн для сбора мусора свыше уровня емкости не допускается.

**Раздел 10**

**10.**      **Порядок содержания элементов благоустройства**

10.1.   Содержание элементов благоустройства, включая работы по восстановлению и ремонту памятников, мемориалов, осуществляется физическими и юридическими лицами, владеющими соответствующими элементами благоустройства на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления, либо на основании соглашений с собственником или лицом, уполномоченным собственником.

10.2.    Строительство и установка оград, заборов, газонных и тротуарных ограждений, киосков, палаток, павильонов, ларьков, стендов для объявлений и других устройств осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации в соответствии с СП 42.13330.2016 « СНиП 2.07.01-89 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

10.3.   Строительные площадки ограждаются по всему периметру плотным забором. В ограждениях рекомендуется предусмотреть минимальное количество проездов.

10.4.   Проезды, как правило, должны выходить на второстепенные улицы и оборудоваться шлагбаумами или воротами.

10.5.   Строительные площадки рекомендуется обеспечить благоустроенной проезжей частью не менее 20 метров у каждого выезда с оборудованием для очистки колес.

10.6.   Окраску железобетонных и металлических ограждений фонарей уличного освещения, опор, трансформаторных будок и киосков, металлических ворот жилых, общественных и промышленных зданий рекомендуется производить не реже одного раза в два года.

**Раздел 11**

11.      **Функциональные полномочия юридических и физических лиц по благоустройству и содержанию территории муниципального образования**

11.1.Юридические и физические лица, осуществляющие деятельность на территории муниципального образования  и имеющие объекты, которые посещаются населением, обязаны обеспечить наличие и функционирование на объектах благоустройства (в том числе территориях) стационарных туалетов или биотуалетов (при отсутствии канализации).

11.2.Владельцы подземных инженерных сетей и коммуникаций:

а) несут ответственность за содержание сетей и коммуникаций, в том числе колодцев, люков, крышек и коллекторов;

б)  обеспечивают содержание в исправном состоянии сетей и коммуникаций, включая колодцы, люки, не допуская при этом отклонение крышки люка, колодца относительно уровня покрытия более 2 см;

в)  обязаны осуществлять содержание сетей и коммуникаций таким образом, чтобы обеспечить безопасность движения и содержание в порядке участка дорожного покрытия на месте вывода объектов и элементов сетей, коммуникаций, в том числе крышек люков, колодцев;

г)  обязаны в случае повреждения, разрушения или отсутствия крышки люков, колодцев незамедлительно огородить люк, колодец с поврежденной, разрушенной или отсутствующей крышкой и в течение шести часов восстановить;

д) обеспечивают ремонт элементов сетей и коммуникаций в границах разрушения дорожного покрытия;

е)  осуществляют контроль над наличием и исправным состоянием люков и их крышек на колодцах;

ж) в течение суток обеспечивают ликвидацию последствий аварий, связанных с функционированием коммуникаций;

з) обеспечивают безопасность движения транспортных средств и пешеходов в период ремонта и ликвидации аварий подземных коммуникаций, в том числе осуществляют установку ограждений и соответствующих дорожных знаков, обеспечивают освещение мест аварий в темное время суток, оповещают население через средства массовой информации.

11.3.Обязанность по устройству и содержанию стоков для воды, водоразборных колонок возлагается на владельцев объектов водопроводно-канализационного хозяйства.

11.4.При проведении массовых или публичных мероприятий организаторы (физические или юридические лица) обязаны восстановить нарушенное благоустройство в течение суток с момента окончания проведения мероприятия.

**Раздел 12.**

**12.**      **Особые требования к доступности среды для маломобильных групп населения.**

12.1. Входные (участки входов в здания) группы зданий жилого и общественного назначения оборудуются осветительным устройствами и приспособлениями для перемещения инвалидов и маломобильных групп населения (пандусы, перила и пр.)

в соответствий с СП 140.13330.2012 «Городская среда. Правила проектирования для маломобильных групп населения ».

12.2.Пешеходные прогулки должны быть доступны для маломобильных групп граждан при различных погодных условиях.

12.3.Проектирование, строительство и эксплуатация объектов благоустройства различного функционального назначения должны создавать технические возможности беспрепятственного передвижения маломобильных групп населения по территории муниципального образования.

12.4В составе общественных пространств резервируются парковочные места для маломобильных групп граждан.

12.5При проектировании пешеходных коммуникаций на территории населенного пункта необходимо обеспечивать  возможность безопасного, беспрепятственного и удобного передвижения инвалидов и маломобильных групп населения.

12.6При планировании пешеходных маршрутов, общественных пространств (включая входные группы в здания) необходимо обеспечить отсутствие барьеров для передвижения маломобильных групп граждан за счет устройства пандусов, правильно спроектированных съездов с тротуаров, тактильной плитки и др.

12.7На территориях общественного назначения при разработке проектных мероприятий по благоустройству обеспечиваются: условия беспрепятственного передвижения маломобильных групп населения.

**Раздел 13.**

**13.**      **Особые требования по благоустройству территорий рекреационного назначения.**

**13.1        Объектами нормирования благоустройства на территориях рекреационного назначения являются;** **зоны отдыха, парки, сады, бульвары, скверы и т.д.**

Проектирование благоустройства объектов рекреации должно производиться в соответствии с установленными режимами хозяйственной деятельности для территорий зон особо охраняемых природных территорий.

13.2Планировочная структура объектов рекреации, как правило, должна соответствовать градостроительным,функциональным и природным особенностям территории. При проектировании благоустройства рекомендуется обеспечивать приоритет природоохранных факторов: для крупных объектов рекреации - ненарушение природного, естественного характера ландшафта; для малых объектов рекреации (скверы, бульвары, сады) - активный уход за насаждениями; для всех объектов рекреации - защита от высоких техногенных и рекреационных нагрузок.

**13.3При реконструкции объектов рекреации рекомендуется предусматривать:**

**- для парков:** реконструкция планировочной структуры (например, изменение плотности дорожно-тропиночной сети), разреживание участков с повышенной плотностью насаждений, удаление больных, старых, недекоративных деревьев и растений малоценных видов, их замена на декоративно-лиственные и красивоцветущие формы деревьев и кустарников, организация площадок отдыха, детских площадок;

**- для скверов:** удаление больных, старых и недекоративных деревьев, создание и увеличение расстояний между краем проезжей части и ближайшим рядом деревьев, посадка за пределами зоны риска преимущественно крупномерного посадочного материала с использованием специальных технологий посадки и содержания.

13.4Проектирование инженерных коммуникаций на территориях рекреационного назначения рекомендуется вести с учетом экологических особенностей территории.

13.5**Зоны отдыха** - территории, предназначенные и обустроенные для организации активного массового отдыха, купания и рекреации.

13.6При проектировании зон отдыха в прибрежной части водоемов площадь пляжа и протяженность береговой линии пляжей следует  принимать по расчету количества посетителей.

13.7На территории зоны отдыха рекомендуется размещать: пункт медицинского обслуживания, спасательную станцию, пешеходные дорожки, инженерное оборудование (питьевое водоснабжение и водоотведение, защита от попадания загрязненного поверхностного стока в водоем).

**13.8**Рекомендуемый перечень элементов благоустройства на территории зоны отдыха: твердые виды покрытия проезда, комбинированные покрытия дорожек (плитка, утопленная в газон), озеленение, питьевые фонтанчики, скамьи, урны, малые контейнеры для мусора, оборудование пляжа (навесы от солнца, лежаки, кабинки для переодевания), туалетные кабины.

**13.9При проектировании озеленения рекомендуется обеспечивать:**

- сохранение травяного покрова, древесно-кустарниковой и прибрежной растительности не менее, чем на 80 % общей площади зоны отдыха;

- озеленение и формирование берегов водоема (берегоукрепительный пояс на оползневых и эродируемых склонах, склоновые водозадерживающие пояса - головной дренаж и пр.);

- недопущение использования территории зоны отдыха для иных целей (выгуливания собак, устройства игровых городков, аттракционов и т.п.).

Возможно размещение ограждения, уличного технического оборудования (торговые тележки "вода", "мороженое").

**13.10** **На территории города могут проектироваться следующие виды парков: многофункциональные, специализированные, парки жилых районов. Проектирование благоустройства парка зависит от его функционального назначения.**

13.11Многофункциональный парк предназначен для периодического массового отдыха, развлечения, активного и тихого отдыха, устройства аттракционов для взрослых и детей.

13.12 На территории многофункционального парка рекомендуется предусматривать: систему аллей, дорожек и площадок, парковые сооружения (аттракционы, беседки, павильоны, туалеты и др.). Мероприятия благоустройства и плотность дорожек в различных зонах парка должны соответствовать допустимой рекреационной нагрузке.

13.13 **Перечень элементов благоустройства на территории многофункционального парка включает:** твердые виды покрытия (плиточное мощение) основных дорожек и площадок (кроме спортивных и детских), элементы сопряжения поверхностей, озеленение, элементы декоративно-прикладного оформления, водные устройства (водоемы, фонтаны), скамьи, урны и малые контейнеры для мусора, ограждение (парка в целом, зон аттракционов, отдельных площадок или насаждений), оборудование площадок, уличное техническое оборудование (тележки "вода", "мороженое"), осветительное оборудование, оборудование архитектурно-декоративного освещения, носители информации о зоне парка или о парке в целом. Возможно размещение некапитальных нестационарных сооружений мелкорозничной торговли и питания, туалетных кабин.

13.14 Специализированные парки муниципального образования предназначены для организации специализированных видов отдыха. Состав и количество парковых сооружений, элементы благоустройства, как правило, зависят от тематической направленности парка, определяются заданием на проектирование и проектным решением.

13.15 Как правило, обязательный перечень элементов благоустройства на территории специализированных парков включает: **твердые виды покрытия основных дорожек, элементы сопряжения поверхностей, скамьи, урны, информационное оборудование (схема парка). Допускается размещение ограждения, туалетных кабин.**

13.16  Парк жилого района обычно предназначен для организации активного и тихого отдыха населения жилого района. На территории парка следует предусматривать: систему аллей и дорожек, площадки (детские, тихого и активного отдыха, спортивные). Рядом с территорией парка или в его составе может быть расположен спортивный комплекс жилого района, детские спортивно-игровые комплексы, места для катания на роликах.

13.17Как правило, обязательный перечень элементов благоустройства на территории парка жилого района включает: твердые виды покрытия основных дорожек, элементы сопряжения поверхностей, озеленение, скамьи, урны и малые контейнеры для мусора, оборудование площадок, осветительное оборудование.

13.18При озеленении парка жилого района рекомендуется предусматривать цветочное оформление с использованием видов растений, характерных для данной климатической зоны.

13.19             Возможно, предусматривать ограждение территории парка, размещение уличного технического оборудования (торговые тележки "вода", "мороженое") и некапитальных нестационарных сооружений питания (летние кафе).

13.20Бульвары и скверы обычно предназначены для организации кратковременного отдыха, прогулок, транзитных пешеходных передвижений.

13.21Как правило, обязательный перечень элементов благоустройства на территории бульваров и скверов включает: твердые виды покрытия дорожек и площадок, элементы сопряжения поверхностей, озеленение, скамьи, урны или малые контейнеры для мусора, осветительное оборудование, оборудование архитектурно-декоративного освещения.

13.22Рекомендуется проектировать покрытие дорожек преимущественно в виде плиточного мощения, предусматривать колористическое решение покрытия, размещение элементов декоративно-прикладного оформления, низких декоративных ограждений.

13.23 При озеленении бульваров рекомендуется предусматривать полосы насаждений, изолирующих внутренние территории бульвара от улиц, перед крупными общественными зданиями - широкие видовые разрывы с установкой фонтанов и разбивкой цветников, на бульварах вдоль набережных рекомендуется устраивать площадки отдыха, обращенные к водному зеркалу. При озеленении скверов рекомендуется использовать приемы зрительного расширения озеленяемого пространства.

**Раздел 14.**

**14**      **Праздничное оформление территории муниципального образования.**

14.1Праздничное оформление территории муниципального образования в соответствий с СП 82. 13330.2016 « СНиП III-10-75 Благоустройство территорий »,  выполняется на период проведения государственных и муниципальных праздников, мероприятий, связанных со знаменательными событиями.

14.2Оформление зданий, сооружений осуществляется их владельцами в рамках концепции праздничного оформления территории муниципального образования.

14.3Работы, связанные с проведением торжественных и праздничных мероприятий, осуществляются организациями самостоятельно за счет собственных средств, а также по договорам с администрацией муниципального образования в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования.

14.4В праздничное оформление включается: вывеска флагов, лозунгов, гирлянд, панно, растяжек, установка декоративных элементов и композиций, стендов, киосков, трибун, эстрад, а также устройство праздничной иллюминации.

14.5Концепция праздничного оформления определяется программой мероприятий и схемой размещения объектов и элементов праздничного оформления, утверждаемой администрацией муниципального образования.

14.6При изготовлении и установке элементов праздничного оформления запрещается снимать, повреждать и ухудшать видимость технических средств регулирования дорожного движения.

**Раздел 15.**

**15.**  **Особые требования по обустройству и содержанию детских спортивных игровых площадок.**

**15.1**В соответствии со статьёй 1 Федерального закона от 24 июля 1998г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»социальная инфраструктура для детей представляет собой систему объектов (зданий, строений, сооружений), необходимых для жизнеобеспечения детей, созданных в целях обеспечения полноценной жизни, охраны здоровья, образования, воспитания, отдыха и оздоровления детей, удовлетворения их общественных потребностей. Соответственно, детские площадки, которые входят в вышеуказанную систему объектов жизнеобеспечения детей, призваны удовлетворять потребности в отдыхе и соответствующем возрасту развитии.

**15.2**С целью обеспечения безопасности оборудования детских игровых площадок с 2004 года введены в действие ряд национальных стандартов Российской Федерации, а в 2012 г.  и 2013 годах были  утверждены и  введены в действие федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии:

**1.**      **ГОСТ Р 52169-2012 " «Оборудование  и покрытия детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний. Общие требования»;**

**2.**      **- ГОСТ Р 52167 - 2012 «Оборудование детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний качелей. Общиетребования»;**

**3.**      **- ГОСТ Р 52168 - 2012 «Оборудование детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний горок. Общие требования»;**

**4.**      **- ГОСТ Р 52299-2013 «Оборудование детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний качалок. Общие требования»;**

**5.**      **- ГОСТ Р 52300 - 2013 «Оборудование детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний каруселей. Общие требования»;**

**6.**      **- ГОСТ Р 52301 - 2013 «Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность при эксплуатации. Общие требования";**

**7.**      **- ГОСТ Р ЕН 1177 - 2006 «Покрытия игровых площадок ударопоглощающие. Требования безопасности и методы испытаний»;**

**8.**      **- ГОСТ Р 53102-2008 «Оборудование детских игровых площадок. Термины и определения».**

9.      На основании этих стандартов проводятся испытания соответствующего оборудования на безопасность с оформлением протокола испытаний согласно ГОСТ Р ИСО/МЭК 17025, который должен быть неотъемлемой частью процедуры ввода в эксплуатацию детских игровых площадок и обособленных игровых снарядов, а также процедуры контроля за состоянием этих объектов в процессе их эксплуатации.

15.3В соответствии с Федеральным законом «О техническом регулировании» (Статья 46.Переходные положения) со дня вступления в силу настоящего Федерального закона впредь до вступления в силу соответствующих технических регламентов требования к продукции или к связанным с ними процессам проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными документами федеральных органов исполнительной власти, подлежат обязательному исполнению только в части, соответствующей целям:(в ред. Федерального закона от 30.12.2009 N 385-ФЗ) защиты жизни или здоровья граждан, имущества физических или юридических лиц, государственного или муниципального имущества; охраны окружающей среды жизни или здоровья животных и растений; предупреждения действий, вводящих в заблуждение приобретателей, обеспечения энергетической эффективности.

15.4Национальным стандартом  Российской Федерации   ГОСТ Р 52301-2004 «Оборудование детских игровых площадок. Безопасность при эксплуатации» определены требования к монтажу и установке, безопасности  при эксплуатации детского игрового оборудования, прописаны основные пункты, связанные с контролем и техническим обслуживанием  данного оборудования. Следовательно, монтаж и установку детского игрового  оборудования необходимо выполнять  в соответствии с проектом, паспортом изготовителя, нормативными документами, предоставляемыми изготовителем.

15.5Изготовитель (поставщик) предоставляет паспорт на оборудование по ГОСТ 2.601на русском языке.

15.6Паспорт предоставляют на комплекс оборудования или на оборудование, которое может быть установлено отдельно и использовано как самостоятельная единица (детский игровой комплекс либо отдельно стоящие горку, качели, карусели, качалку и т.п.).

15.7На оборудование, которое не может быть установлено отдельно и использовано как самостоятельная единица (пристраиваемые горки, лестницы и т.п.), паспорт не предоставляют.

**15.8Паспорт должен содержать:**

**1.**      **- основные сведения об оборудовании;**

**2.**      **- основные технические данные;**

**3.**      **- комплектность;**

**4.**      **- свидетельство о приемке;**

**5.**      **- свидетельство о консервации;**

**6.**      **- свидетельство об упаковке;**

**7.**      **- гарантийные обязательства;**

**8.**      **- рекламации;**

**9.**      **- сведения о хранении;**

**10.**  **- сведения о консервации и расконсервации оборудования при эксплуатации;**

**11.**  **- учет неисправностей при эксплуатации;**

**12.**  **- учет технического обслуживания;**

**13.**  **- сведения о ремонте;**

**14.**  **- инструкцию по монтажу;**

**15.**  **- правила безопасной эксплуатации;**

**16.**  **- инструкцию по осмотру и проверке оборудования перед началом эксплуатации;**

**17.**  **- инструкцию по осмотрам, обслуживанию и ремонтам оборудования;**

**18.**  **- особые отметки.**

**19.**  **Исходя из  перечисленного, застройщикам необходимо заранее уведомить поставщиков о необходимости  предоставления паспортов, протоколов испытаний  оборудования детских игровых площадок  на соответствие требованиям государственных стандартов.**

**ГЛАВА 2. ОРГАНИЗАЦИЯ БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Раздел 1.**

1.      Порядок и механизмы общественного участия в процессе благоустройства.

**2.**      Целью вовлечения в принятие решений и реализацию проектов, реальный учет мнения всех субъектов развития населенных пунктов, повышает их удовлетворенность состоянием населенных пунктов, снижение количества и глубины несогласованностей, противоречий и конфликтов, повышение согласованности и доверия между органами муниципальной власти и населением.

**3.**      **Формами общественного участия в процессе благоустройства являются:**

**1)**      публичные слушания по проектам;

**2)**      общественные обсуждения проектов;

**3)**      обсуждение в социальных сетях;

**4)**      направление предложений по проекту через официальный сайт;

**5)**      проведение консультаций с активными жителями, депутатами органов местного самоуправления, старостами, членами общественного совета и ветеранской организации;

**6)**      общественный контроль над процессом реализации проекта (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта);

**7)**      общественный контроль над процессом эксплуатации территории (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта для проведения регулярной оценки эксплуатации территории).

**4.**      **Для осуществления участия граждан в процессе принятия решений и реализации проектов комплексного благоустройства осуществляется:**

**1)**      совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды;

**2)**      определение основных видов активностей, функциональных зон и их взаимного расположения на выбранной территории;

**3)**      обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилевого решения, материалов;

**4)**      консультации в выборе типов покрытий, с учетом функционального зонирования территории;

**5)**      консультации по предполагаемым типам озеленения;

**6)**      консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования;

**7)**      участие в разработке проекта, обсуждение решений с архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами;

**8)**      согласование проектных решений с участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей (взрослых и детей), предпринимателей, собственников соседних территорий и других заинтересованных сторон.

5.      При реализации проектов необходимо обеспечить информирование общественности о планирующихся изменениях и возможности участия в этом процессе.

**1)**      Для информирования общественности применяются следующие формы (одна или несколько):

**2)**      работа с местными СМИ, охватывающими широкий круг людей разных возрастных групп и потенциальные аудитории проекта;

**3)**      вывешивание афиш и объявлений на информационных досках в подъездах жилых домов, расположенных в непосредственной близости к проектируемому объекту, а также на специальных стендах на самом объекте; в местах притяжения и скопления людей (общественные и торгово-развлекательные центры, знаковые места и площадки), в холлах значимых и социальных инфраструктурных объектов, расположенных по соседству с проектируемой территорией или на ней;

**4)**      информирование местных жителей через школы и детские сады. В том числе, школьные проекты: организация конкурса рисунков. Сборы пожеланий, сочинений, макетов, проектов, распространение анкет и приглашения для родителей учащихся;

**5)**      индивидуальные приглашения участников встречи лично, по электронной почте или по телефону;

**6)**      использование социальных сетей и интернет-ресурсов для обеспечения донесения информации до различных сообществ;

**7)**      установка специальных информационных стендов в местах с большой проходимостью, на территории самого объекта проектирования. Стенды могут работать как для сбора анкет, информации и обратной связи, так и в качестве площадок для обнародования всех этапов процесса проектирования и отчетов по итогам проведения общественных обсуждений.

6.      Для информирования могут использоваться и иные формы.

**1)**      Механизмы общественного участия являются:

**2)**      обсуждение проектов в интерактивном формате с использованием широкого набора инструментов для вовлечения и обеспечения участия и современных групповых методов работы;

**3)**      использование таких инструментов, как: анкетирование, опросы, интервьюирование, картирование, проведение фокус-групп, работа с отдельными группами пользователей, организация проектных семинаров, проведение общественных обсуждений, проведение дизайн-игр с участием взрослых и детей, организация проектных мастерских со школьниками и студентами, школьные проекты (рисунки, сочинения, пожелания, макеты), проведение оценки эксплуатации территории.

7.      На каждом этапе проектирования выбираются максимально подходящие для конкретной ситуации механизмы, они должны быть простыми и понятными для всех заинтересованных в проекте сторон.

8.      Общественные обсуждения проводятся в местах, находящиеся в зоне хорошей транспортной доступности, расположенные по соседству с объектом проектирования при участии опытного модератора, имеющего нейтральную позицию по отношению ко всем участникам проектного процесса.

9.      По итогам встреч и любых других форматов общественных обсуждений должен быть формируется отчет о встрече, отчет размещается на официальном сайте муниципалитета для отслеживания населением процесса развития проекта.

**Участие граждан в проведении работ по благоустройству территории муниципального образования.**

**Для участия граждан в проведение работ по благоустройству территории муниципального образования органам местного самоуправления рекомендуется:**

1) организовывать на регулярной основе проведение конкурсов по благоустройству на лучшую усадьбу, лучший подъезд, улицу, населенный пункт;

2) принимать решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе работ по благоустройству территории муниципального образования (в том числе учащихся в период каникул);

3) проводить разъяснительную работу с жителями;

4) оказывать органам территориального общественного самоуправления, товариществам, собственников жилья и иным добровольным объединениям граждан экономическую поддержку в различных формах, в том числе путем предоставления в соответствии с законодательством льгот по уплате налогов и сборов, по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги, пользование муниципальным имуществом, а также размещения среди них на конкурсной основе муниципальных социальных заказов;

5) стимулировать участие граждан в месячниках (субботниках) по благоустройству территории муниципального образования.

Для проведения конкурса по благоустройству глава местной администрации принимает постановление, в котором объявляет конкурс (например, на лучшую усадьбу, подъезд, улицу), утверждает положение о конкурсе (Приложение № 3) и состав комиссии по подведению итогов конкурса, а также возлагает контроль за исполнением постановления на конкретное должностное лицо органа местного самоуправления. В положении о конкурсе определяются цели и задачи конкурса, номинации, критерии оценки, а также порядок проведения конкурса и подведение итогов.

В соответствии с частью 2 статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для привлечения граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального образования  работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения в уставах муниципальных образований предусматриваются соответствующие положения.

При этом к выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители муниципального образования в свободное от основной работы или  учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. Социально значимыми работами являются работы, не требующие специальной профессиональной подготовки, и их продолжительность не может составлять более четырех часов подряд.

Разъяснительная работа с жителями может осуществляться посредством публикаций в средствах массовой информации, организации проведения круглых столов, собраний, сходов, выпуска специальных брошюр и буклетов, организации проведения специализированных акций, прямой рассылки писем и обращений, размещения плакатов в публичных местах, проведения опросов и анкетирования среди жителей, открытия телефонной линии для граждан и т.д.

Для проведения месячников (субботников) по благоустройству территории муниципального образования глава местной администрации принимает постановление, в котором устанавливаются сроки проведения месячника (субботника) санитарной очистки, благоустройства и озеленения, утверждается план мероприятий по проведению месячника весенней санитарной очистки и благоустройства и состав комиссии по подведению итогов, поручается конкретным должностным лицам проинформировать население о проведении и итогах месячника (субботника) через средства массовой информации, а также устанавливается лицо, осуществляющее контроль за исполнением данного постановления.

**Закрепление содержания территории муниципального образования за физическими и юридическими лицами.**

Для обеспечения выполнения работ по благоустройству вся территория муниципального образования закрепляется в соответствии с правилами благоустройства за физическими и юридическими лицами:

1) за физическими и юридическими лицами, которым принадлежит земельный участок на праве собственности, аренды, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения, - указанный земельный участок (придомовая территория и территория организаций) и прилегающая к нему территория. При этом они обязуются собственными силами или по договору со специализированными организациями осуществлять:

- уборку этих территорий от грязи, мусора, снега и льда, газонов - от мусора, вывоз мусора, твердых бытовых отходов, снега, уход за зелеными насаждениями;

- содержание элементов внешнего благоустройства, которые принадлежат им на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления;

- содержание и сохранность зеленых насаждений, находящихся на вышеуказанных территориях.

В случае невыполнения указанных мероприятий виновное лицо привлекается к административной ответственности;

2) за муниципальными унитарными предприятиями либо иными специализированными организациями любой формы собственности на основании гражданско-правовых договоров обслуживания и содержания - иные территории общего пользования с находящимися на них объектами.

**К объектам благоустройства общего пользования относятся:**

 1) проезжая часть улиц, дорог и площадей, тротуары, пешеходные и велосипедные дорожки с дорожными знаками и сигналами, скамейками и диванами, урнами и контейнерами по сбору мусора, павильонами ожидания транспорта;

2) открытые и закрытые водостоки;

3) мосты, путепроводы, трубы, транспортные и пешеходные тоннели;

4) подпорные стенки набережных, береговые укрепления, съезды, а также другие подпорные стенки;

5) горизонтальные и вертикальные дренажные насосные станции;

6) противооползневые сооружения;

7) водоемы и плотины;

8) переправы и пункты платных проездов транспорта;

9) пляжи;

10) парки, скверы, бульвары, сады общего пользования и элементы архитектуры малых форм при них, зеленые насаждения на улицах и дорогах, а также земельные территории, занятые плантациями для выращивания саженцев, деревьев и кустарников;

12) элементы простейшего водоснабжения, используемого для поливки улиц и зеленых насаждений (шахтные и механические колодцы, открытые водоемы, противопожарные водоемы и др.);

13) наружные электросети и сооружения уличного освещения, включая линии электропередач до 1000 в., аппаратура диспетчерской связи и телемеханики;

Муниципальные унитарные предприятия либо иные специализированные организации любой формы собственности на основании договоров обязуются осуществлять весь комплекс работ по благоустройству, в том числе уборку территорий общего пользования, которые не закреплены за физическими и юридическими лицами, содержание элементов внешнего благоустройства общего пользования, озеленение территории муниципального образования, содержание и эксплуатацию дорог, освещение населенных пунктов муниципального образования.

**Раздел 2.**

**2.**      **Порядок контроля над соблюдением правил благоустройства.**

Контроль над соблюдением правил осуществляется главой муниципального образования, администрацией муниципального образования.

При выявлении нарушения лицо, его выявившее составляет акт с фиксацией нарушений, в том числе с использованием технических средств для фото-, видеофиксации, предписание о необходимости устранения нарушений и устанавливает срок для его устранения. Предписание вручается лицу, допустившему нарушение, в случае невозможности вручения предписание оставляется в почтовом ящике.

В срок, установленный в предписании, лицо, допустившее нарушение правил благоустройства обязано сообщить о его устранении в администрацию муниципального образования. При отсутствии сообщения производится выезд на место нарушения и составляется акт с фиксацией нарушений, в том числе с использованием технических средств для фото-, видеофиксации. Акт вручается лицу, допустившему нарушение, в случае невозможности вручения предписание оставляется в почтовом ящике.

Выдача предписания не является обязательным документом для решения вопроса о привлечении к административной ответственности лица, допустившего нарушение.

Общественный контроль является одним из механизмов общественного участия в благоустройстве.

Общественный контроль в области благоустройства вправе осуществлять любые заинтересованные физические и юридические лица, в том числе с использованием технических средств для фото-, видеофиксации. Информация о выявленных и зафиксированных в рамках общественного контроля нарушениях в области благоустройства направляется для принятия мер в уполномоченный орган исполнительной власти и (или) на интерактивный портал в сети "Интернет".

Общественный контроль в области благоустройства осуществляется с учетом положений законов и иных нормативных правовых актов об обеспечении открытости информации и общественном контроле в области благоустройства, жилищных и коммунальных услуг.

Юридические не зависимо от форм собственности, должностные и физические лица, индивидуальные предприниматели, виновные в нарушении настоящих Правил, несут ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации «Об административных правонарушениях», Законом Республики Алтай от 10.11.2015 N 69-РЗ «Об административных правонарушениях в Республике Алтай».

**Установление административной ответственности за нарушение правил благоустройства.**

В соответствии с подпунктом 39 пункта 2 статьи 263 Федерального закона от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» органы государственной власти субъектов Российской Федерации устанавливают административную ответственность за нарушение правил благоустройства территорий муниципальных образований. В случае отсутствия соответствующего закона субъекта Российской Федерации представительный орган муниципального образования вправе внести в законодательный (представительный) орган государственной власти субъекта Российской Федерации проект закона субъекта Российской Федерации в качестве законодательной инициативы в соответствии с законодательством субъекта Российской Федерации.

Законом субъекта Российской Федерации об административной ответственности устанавливаются составы административных правонарушений в сфере благоустройства, виды административных наказаний и перечень должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях и рассматривать дела об административных правонарушениях. При этом законодательный (представительный) орган государственной власти субъекта Российской Федерации может принять отдельный закон субъекта Российской Федерации об административной ответственности за нарушение правил благоустройства либо включить вышеназванные положения в единый закон субъекта Российской Федерации об административной ответственности.

**В качестве административных правонарушений в сфере благоустройства могут признаваться:**

1) нарушение порядка и условий содержания закрепленной территории, установленной органами местного самоуправления;

2) нарушение правил подготовки и проведения земляных, строительных и дорожных работ;

3) размещение и (или) хранение строительных материалов на дорогах, тротуарах, кюветах, газонах, выездах на тротуары и пешеходных дорожках;

4) загромождение и (или) захламление придомовой территории, территории общего пользования строительным или бытовым мусором (материалом), складирование дров;

5) непринятие мер по отводу и пропуску талых и ливневых вод с придомовой территории, территории организации и прилегающей к ним территории общего пользования;

6) мойка автомашин и других транспортных средств, слив горюче-смазочных материалов на придомовой территории и прилегающей к ней территории общего пользования;

7) повреждение зеленых насаждений и клумб, вырубка деревьев и кустарников на территории населенных пунктов муниципальных образований;

8) сжигание мусора в неустановленных местах;

9) повреждение или перемещение скамеек, оборудования для детских площадок, контейнеров для бытовых отходов и урн;

10) размещение плакатов, объявлений, листовок вне мест, специально отведенных органами местного самоуправления;

11) выгул собак и иных домашних животных на детских и физкультурных площадках, в парках, скверах, а также несоблюдение владельцами домашних животных обязанностей по их содержанию, установленных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления;

12) выпас сельскохозяйственных животных и птицы в черте населенного пункта вне мест, установленных для этого органами местного самоуправления;

13) торговля в не установленных органами местного самоуправления местах;

14) отсутствие вывесок и указателей на жилых домах, зданиях и сооружениях;

15) уничтожение или повреждение номерных знаков домов, указателей названий улиц, переулков, кварталов, микрорайонов, бульваров, проспектов;

16) нарушение порядка установки памятников, мемориальных досок и других ритуальных знаков памяти;

17) оставление открытых люков смотровых колодцев и камер на инженерных подземных сооружениях и коммуникациях.

За указанные правонарушения применяются административные наказания в виде предупреждения или административного штрафа. В соответствии с частью 3 статьи 3.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях размер административного штрафа, налагаемого на граждан и исчисляемого исходя из минимального размера оплаты труда, не может превышать двадцать пять минимальных размеров оплаты труда, на должностных лиц - пятьдесят минимальных размеров оплаты труда, на юридических лиц - одну тысячу минимальных размеров оплаты труда.

В законе субъекта Российской Федерации также устанавливается перечень должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных данным законом. Как правило, это должностные лица милиции общественной безопасности и должностные лица органов местного самоуправления.

Порядок составления должностными лицами протокола об административном правонарушении установлен в статье 28.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Протокол об административном правонарушении в течение 3-х суток с момента его составления направляется в орган, уполномоченный рассматривать дела об административных правонарушениях, предусмотренных законом субъекта Российской Федерации, **-** административную комиссию, создаваемую в муниципальном образовании в порядке, предусмотренном законом субъекта Российской Федерации об административных комиссиях. Порядок рассмотрения дел об административных правонарушениях установлен в главе 29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

**Раздел 3**

**Принятие правил благоустройства муниципального образования.**

В соответствии с пунктом 19 части 1 статьи 14 и пунктом 25 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения поселения  относится организация благоустройства и озеленения территории муниципального образования. Для решения данного вопроса представительный орган муниципального образования утверждает правила благоустройства территории муниципального образования (Приложение № 1).

Правила благоустройства территории муниципального образования устанавливают единые и обязательные для исполнения физическими и юридическими лицами нормы и требования в сфере внешнего благоустройства и содержания территорий в границах муниципального образования.

**Задачами правил благоустройства являются:**

1) установление единого порядка содержания территории муниципального образования;

2)  привлечение к осуществлению мероприятий по содержанию территории муниципального образования физических и юридических лиц;

3) усиление контроля над использованием, охраной и благоустройством территории муниципального образования, повышение ответственности физических и юридических лиц за соблюдение чистоты и порядка в муниципальном образовании.

**Правила благоустройства территории муниципального образования  содержат следующие разделы:**

1) общие положения, в которых раскрываются предмет регулирования и основные понятия, используемые в правилах;

2) требования к уборке территории муниципального образования;

3) особенности уборки территории в весенне-летний период;

4) особенности уборки территории в осенне-зимний период;

5) порядок содержания элементов внешнего благоустройства;

6) требования к озеленению территории муниципального образования;

7) требования к содержанию и эксплуатации дорог;

8) требования к освещению территории муниципального образования;

9) требования к проведению работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций;

10) требования к содержанию животных на территории муниципального образования;

11) особые требования к доступности инфраструктуры муниципального образования для пожилых лиц и инвалидов;

12) требования по благоустройству территорий рекреационного назначения.

13) порядок и требования к праздничному оформлению населенных пунктов муниципального образования;

14)контроль над исполнением правил благоустройства территории муниципального образования.

15) И т.д.

**Органы местного самоуправления в сфере благоустройства:**

1) разрабатывают и утверждают решением представительного органа муниципального образования, правила благоустройства территории муниципального образования;

2) организуют контроль за соблюдением правил производства земляных работ и своевременного восстановления дорожного полотна, зеленых насаждений и других элементов благоустройства;

3) закрепляют объекты внешнего благоустройства общего пользования за муниципальными унитарными предприятиями или специализированными организациями по договору;

4) включают условия по содержанию прилегающей территории (в радиусе 10 м) в договоры аренды и постоянного бессрочного пользования земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, при их заключении с физическими и юридическими лицами;

5) проводят разъяснительную работу с жителями о запрещении установки изгороди в местах общего пользования и занятии огородничеством в местах, не отведенных для этих целей;

6) составляют ежегодный план благоустроительных работ;

7) проводят инвентаризацию объектов благоустройства и формируют базу данных об этих объектах;

9) организуют проведение конкурсов по благоустройству;

10) организуют проведение месячников (субботников) по благоустройству территории муниципального образования.

Приложение №1

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ЕЖЕГОДНОМ КОНКУРСЕ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ ТЕРРИТОРИИ  МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«БЕЛЬТИРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**»

**1. Общие положения**

1.1. Ежегодный конкурс по благоустройству территории   муниципального образования «БЕЛЬТИРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»,    (далее - конкурс) проводится на территории муниципального образования «БЕЛЬТИРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»      для развития инициатив жителей, создания и поддержания их быта и отдыха.

Конкурс направлен на широкое вовлечение населения, органов территориального общественного самоуправления, коллективов организаций разных форм собственности и организационно-правовых форм в работы по благоустройству территории муниципального образования «БЕЛЬТИРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ», также нацелен на активизацию деятельности муниципальных служб по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству, а также привлечение к благоустроительным работам внебюджетных ресурсов.

**Задачами конкурса являются:**

-   совершенствование форм работы с населением по месту жительства;

-   комплексное благоустройство районов, микрорайонов, кварталов, дворов и других территорий  муниципального образования;

-   формирование позитивного общественного мнения о благоустройстве муниципального образования;

-   воспитание бережного отношения и создание условий для расширения самодеятельности жителей в сфере благоустройства.

1.2. Для целей данного Положения используются следующие понятия:

**Микрорайон**- часть территории муниципального образования со сложившейся инфраструктурой.

**Квартал**- территория, ограниченная тремя-четырьмя улицами.

**Двор**- один или несколько жилых домов с прилегающей к ним территорией и малыми архитектурными формами.

**Улица в частном секторе** - часть улицы протяженностью не менее 200 метров.

**Территория образовательного учреждения** - территория начального, среднего     образования, прилегающая к учебным и иным зданиям и сооружениям, используемым  учебным заведением, школа, колледжем и другим подобным учреждением.

**Территория учреждения здравоохранения** - территория, прилегающая к зданиям и сооружениям, используемым учреждением здравоохранения (больница, поликлиника и т.п.).

**Территория офиса** - территория, прилегающая к зданиям и сооружениям организации.

**1.3. Конкурс проводится по следующим номинациям:**

а) «Двор образцового содержания»;

б) «Подъезд образцового содержания»;

в) «Лучшая дворовая детская, спортивная площадка»;

г) «Лучшая улица в частном секторе»;

д) «Лучшая частная усадьба»;

ж) «Лучший двор детского сада и школы»;

з) «Активный участник движения по благоустройству села»

и) «Открытие года».

Победителям в конкурсе по установленным номинациям присваиваются соответствующие звания сроком на один год.

1.4. Конкурс проводится в рамках установленных номинаций.

В конкурсе могут принять участие жители муниципального образования, а также коллективы организаций независимо от форм собственности и организационно-правовых форм, эксплуатирующие (использующие) объекты (территории) и подавшие заявку на участие в конкурсе в установленных номинациях (далее - участники).

1.5. **Организатор конкурса** - администрация  муниципального образования  «Бельтирское сельское поселение». Конкурс проводится ежегодно на основании правовых актов главы администрации  муниципального образования  «БЕЛЬТИРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ».

**2. Критерии конкурса**

2.1.Конкурсные объекты по номинации «Двор образцового содержания»оцениваются по следующим критериям:

2.1.1. Наличие органа территориального общественного самоуправления (совета дома, группы домов).

2.1.2. Участие жителей в совместной работе по уборке, ремонту, благоустройству и озеленению территории.

2.1.3. Организация органом территориального общественного самоуправления работы с детьми и подростками, проведение совместных социальных мероприятий во дворе.

2.1.4. Наличие доски объявлений и табличек на подъездах домов с указанием их номеров.

2.1.5. Опрятный вид фасадов домов и наличие номерных знаков и табличек с названиями улиц на домах.

2.1.6. Проявление творческой инициативы жителей в эстетическом оформлении объектов во дворе.

2.1.7. Наличие мест отдыха, скамеек.

2.1.8. Наличие и состояние дворовой детской площадки.

2.1.9. Наличие и содержание в чистоте урн.

2.1.10. Техническое состояние жилищного фонда и территорий, прилегающих к домам, в надлежащем противопожарном состоянии, чистоте и порядке.

2.2.Конкурсные объекты по номинации «Подъезд образцового содержания» оцениваются по следующим критериям:

2.2.1. Активное участие жителей в благоустройстве подъезда.

2.2.2. Наличие наружного освещения у входа в подъезд и на лестничных площадках.

2.2.3. Наличие табличек с указанием номера подъезда и номеров квартир на дверях.

2.2.4. Проявление творческой инициативы жителей в эстетическом оформлении подъезда.

2.2.5. Содержание подвала, полуподвала и чердака в надлежащем противопожарном состоянии, чистоте и порядке.

2.2.6. Техническое состояние мест общего пользования подъезда, бережное отношение к инженерным коммуникациям в местах общего пользования (лифтам, мусоропроводам и пр.).

2.2.7. Исправность оконных и дверных блоков в подъезде.

2.2.8. Сохранность лестничных перил и почтовых ящиков.

2.2.9. Наличие доски объявлений в подъезде.

2.2.10. Наличие скамеек и урн возле подъездов.

2.3.Конкурсные объекты по номинации «Лучшая дворовая детская площадка»оцениваются по следующим критериям:

2.3.1. Участие органов территориального общественного самоуправления и жителей в деятельности по созданию и содержанию сооружений на детской площадке.

2.3.2. Наличие ограждения дворовой детской площадки.

2.3.3. Наличие и состояние детских, спортивных сооружений и их безопасность для детей.

2.3.4. Проявление творческой инициативы жителей в эстетическом оформлении дворовой детской площадки.

2.3.5. Активное участие детей в благоустройстве и бережном содержании детской площадки.

2.3.6. Наличие зеленых насаждений, газонов и цветников на территории площадки.

2.3.7. Наличие мест отдыха (беседок, скамеек), урн на территории площадки.

2.4. Конкурсные объекты по номинации «Лучшая улица в частном секторе» оцениваются по следующим критериям:

2.4.1. Наличие органа территориального общественного самоуправления, активное участие населения в благоустройстве территории.

2.4.2. Опрятный вид фасадов домов.

2.4.3. Наличие номерных знаков и табличек с названием улицы на домах.

2.4.4. Содержание в исправном состоянии ограждений и опрятном виде дворов.

2.4.5. Наличие и исправное состояние осветительных приборов.

2.4.6. Содержание прилегающих к дворам территорий в чистоте и порядке.

2.4.7. Проявление творческой инициативы жителей в эстетическом оформлении домов, дворов и прилегающих территорий.

2.5. Конкурсные объекты по номинации «Лучшая частная усадьба» оцениваются по следующим критериям:

2.5.1. Оригинальность оформления усадьбы.

2.5.2. Наличие номерного знака и таблички с названием улицы на доме.

2.5.3. Опрятный вид фасада дома и двора усадьбы.

2.5.4. Наличие зеленых насаждений, цветников.

2.5.5. Содержание в исправном состоянии ограждений.

2.5.6. Содержание прилегающей территории к двору в чистоте и порядке.

2.5.7. Единое композиционное оформление.

2.6. Конкурсные объекты по номинации «Лучший двор детского сада и школы» оцениваются по следующим критериям:

2.6.1. Проявление творческой инициативы учителей, воспитателей и детей в эстетическом оформлении двора.

2.6.2. Содержание территории в чистоте и порядке.

2.6.3. Активное участие детей в работах по уборке, благоустройству и озеленению территории.

2.6.4. Наличие освещения на территории учреждения.

2.6.5. Опрятный внешний вид всех элементов фасадов зданий.

2.6.6. Наличие мест отдыха (беседок, скамеек), урн на территории учреждения.

2.6.7. Наличие клумб, газонов и иных насаждений и их содержание.

2.7. Конкурсные объекты по номинации «Активный участник движения по благоустройству города» оцениваются по следующим критериям:

2.7.1. Наличие органа территориального общественного самоуправления, активное участие населения в благоустройстве территории.

2.7.2. Участие и победа в предыдущих конкурсах по благоустройству.

2.7.3. Содержание территории в чистоте и порядке.

2.8. Конкурсная комиссия имеет право во время объездов выделить интересный объект, выставленный впервые и выгодно отличающийся от остальных конкурсных объектов, и поощрить участника дипломом и / или денежной премией по номинации «Открытие года».

**3. Порядок проведения конкурса и подведения его итогов**

3.1. Сроки проведения конкурса и его этапов ежегодно определяются главой администрации   муниципального образования «БЕЛЬТИРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ».

3.2. Администрации муниципального образования «БЕЛЬТИРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  обеспечивает проведение и подведение итогов конкурса.

Конкурсные комиссии состоят из представителей  администрации муниципального образования «БЕЛЬТИРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ», депутатов представительного органа муниципального образования, общественности, сотрудников органов власти, уполномоченных осуществлять санитарно-эпидемиологический надзор, специалистов противопожарной службы.

Количество, состав и порядок работы конкурсных комиссий утверждается главой администрации  муниципального образования «БЕЛЬТИРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» в соответствии с настоящим Положением.

3.3. Победившими признаются участники, представившие конкурсные объекты, которые набрали наибольшее количество баллов. В случае равенства баллов у двух и более участников члены конкурсной комиссии определяют победителя путем голосования. В случае равенства голосов членов конкурсной комиссии победителями в номинации признаются несколько участников конкурса.

3.4. Участники, занявшие первое место в той или иной номинации конкурса, не могут участвовать в той же номинации в следующем году.

3.5. Участники, победившие в конкурсе, награждаются дипломами, почетными грамотами, денежными премиями и поощрительными призами.

Приложение №2

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ УЛИЧНЫХ КОМИТЕТАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«БЕЛЬТИРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**1. Общие положения**

1.              Настоящее Положение «Об уличных комитетах на территории муниципального образования «БЕЛЬТИРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» (далее - Положение) определяет порядок формирования, полномочия, права и обязанности уличных комитетов, функциональные обязанности членов комитетов (далее - комитет).

            Комитет образуется по территориальному принципу в пределах одной или несколько улиц.

Границы территорий, на которых действует комитет, устанавливается постановлением администрации муниципального образования, по предложению инициативной группы населения.

2.              Комитет предназначен для самоорганизации граждан в решении вопросов местного значения, исходя из интересов населения, и действует на общественных началах.

3.              Комитет действует в целях широкого привлечения жителей к проблемам санитарного содержания придомовой уличной территории, объектов благоустройства и озеленения, малых архитектурных форм, спортивных сооружений, способствует проведению мероприятий, связанных с удовлетворением нужд жителей улицы.

4.              Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Республики Алтай, Уставом муниципального образования , Правилами благоустройства  муниципального образования «Бельтирское сельское поселение», другими нормативными правовыми актами муниципального образования «БЕЛЬТИРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ», настоящим Положением.

5.              Комитет взаимодействует и сотрудничает с депутатами сельского Совета, администрацией  муниципального образования,  РОВД и другими службами.

**II.**            **Порядок формирования комитета**

6.              В состав комитета могут быть избраны граждане, достигшие 18-летнего возраста, проживающие на территории деятельности комитета.

7.              Комитет формируется из числа лиц избранных на общем собрании жителей улицы в составе не менее 3 человек.

Избранными в состав комитета считаются лица, набравшие простое большинство голосов.

        8. Члены комитета из своего состава избирают председателя, заместителя председателя, секретаря уличного комитета.

          9. Протокол заседания подписывается председателем и секретарем уличного комитета и передается для уведомления в администрацию муниципального образования «БЕЛЬТИРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ», Совет депутатов. Протокол является основанием для выдачи соответствующих удостоверений.

         10. Совет депутатов вправе назначать председателя, членов уличного комитета по улице с их согласия, на срок до формирования комитета.

         11.Уличный комитет избирается сроком на 4 (четыре) года.

**III.**          **Полномочия комитета**

12.  Комитет:

а) Организует мероприятия, направленные на развитие социальной инфраструктуры, выполнение Правил благоустройства, содержания и уборки территорий муниципального образования «БЕЛЬТИРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ;

            б) Осуществляет общественный контроль за соблюдением Правил благоустройства  муниципального образования «БЕЛЬТИРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ;

             в) Оказывает жителям помощь в составлении обращений в органы государственной власти и местного самоуправления;

             г) Подает заявки на отлов бродячих животных;

             д)Взаимодействует с участковыми инспекторами милиции по вопросам охраны общественного порядка;

             е) Оказывает помощь в организации досуга детей и подростков, реагирует на факты их безнадзорности, антиобщественного поведения, а так же беспечного отношения родителей к воспитанию детей, ведет воспитательную работу с неблагополучными семьями и подростками;

              ж) Оказывает помощь Совету депутатов, администрации  муниципального образования «БЕЛЬТИРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»в проведении хозяйственных, культурно-массовых и других мероприятий;

               з) Содействует избранным на этой территории депутатам всех уровней в организации встреч с населением, приеме граждан, помогает участковым и избирательным комиссиям в составлении и корректировке списков избирателей, выявлении лиц, которым по состоянию здоровья и иным обстоятельствам во время выборов необходима переносная урна для голосования.

**IV   Права и обязанности уличного комитета**

13.      Уличный комитет вправе:

1)      созывать общее собрание (сход) жителей для решения вопросов, входящих в его компетенцию;

2)             привлекать население к общественной работе по благоустройству, озеленению территории;

3)             заслушивать на своих заседаниях объяснения лиц, нарушающих общественный порядок и Правила благоустройства муниципального образования «БЕЛЬТИРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ», в необходимых случаях направлять материалы в соответствующие административные органы для привлечения нарушителей к административной или иной ответственности;

4)             рассматривать в пределах своих полномочий заявления, обращения, предложения граждан, вести прием населения;

5)             контролировать санитарное и противопожарное состояние территории;

6)             самостоятельно и совместно с органами архитектуры села контролировать соблюдение правил  застройки территории, выявлять факты самовольного строительства домов, пристроек к ним, а также других хозяйственных объектов;

7)             совместно с участковыми инспекторами милиции обеспечивать соблюдение на закрепленной территории паспортного режима;

8)             выдавать характеристики на проживающих граждан.

**14.**           **Комитет обязан:**

1)         проводить заседания не реже одного раза в квартал. Заседания являются открытыми.  Решения принимаются большинством голосов, носят рекомендательный характер;

Протокол заседания подписывается председателем и секретарем уличного комитета.

отчитываться о своей деятельности не реже 1 раза в год перед общим собранием (сходом) граждан;

предоставлять отчеты о проведенных мероприятиях по санитарной уборке закрепленных территорий в администрацию   муниципального образования «БЕЛЬТИРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»;

при обнаружении факта нарушения действующего законодательства незамедлительно сообщать в сельскую администрацию или правоохранительные органы.

**V. Функциональные обязанности членов  комитета**

**15.       Председатель комитета:**

1)             представляет жителей территории в органах местного самоуправления, организациях и учреждениях;

2)             председатель комитета в своей работе взаимодействует и сотрудничает с администрацией  и Советом депутатов муниципального образования «БЕЛЬТИРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» и др. организациями и предприятиями;

3)             председатель комитета подотчетен общему собранию (сходу) граждан и Совету депутатов   муниципального образования «Бельтирское сельское поселения»;

4)             организует  деятельность комитета, дает поручения членам комитета;

5)             созывает комитет, подготавливает и ведет его заседания;

6)             подписывает решения, протоколы, справки и другие документы комитета;

7)             применяет меры общественного воздействия в отношении владельцев частных жилых домов, проживающих с ними граждан, нарушающих Правила благоустройства муниципального образования «БЕЛЬТИРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»;

8)             ходатайствует перед администрацией о муниципального образования «БЕЛЬТИРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»,коммунальными организациями об оказании помощи в привозке дров, угля инвалидам ВОВ, приравненным к ним категориям лиц и малообеспеченным гражданам;

9)             осуществляет связь с органами социальной защиты по оказанию помощи одиноким и престарелым гражданам, семьям погибших воинов, многодетным семьям, детям оставшимся без попечения родителей, другим социально незащищенным категориям граждан;

10)           заключает договор о сотрудничестве с администрацией.

16.       Заместитель председателя комитета:

1)         подотчетен председателю, выполняет функции председателя в его отсутствие;

2)   выполняет поручения председателя, отвечает за организацию работы с населением по благоустройству и санитарному состоянию территории комитета.

17.       Секретарь комитета:

1)    подотчетен председателю комитета и его заместителю, выполняет их поручения;

2)    отвечает за делопроизводство в комитете;

3)    оформляет протоколы заседания комитета, общих собраний (сходов), конференций;

4)    учитывает присутствующих на мероприятиях.

18.       Член комитета:

1)     подотчетен председателю комитета и его заместителю, выполняет их поручения;

2)осуществляет контроль за выполнением жителями решений комитета, общего собрания (схода) граждан.

3)вносит предложения по улучшению деятельности по всем вопросам, входящим в компетенцию комитета.

**Меры взыскания и поощрения, применяемые  комитетом**

 К лицам, нарушающим законодательство Российской Федерации, Республики Алтай, Правила благоустройства  муниципального образования «БЕЛЬТИРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»,комитет вправе объявить нарушителю  предупреждение, или выписать предписание

20.   Члены комитета, активисты, принимающие участие в работе комитета, граждане, активно принимающие участие в благоустройстве улиц города, могут поощряться комитетом в устной форме.

**VI.**           **Порядок прекращения полномочий комитета**

Полномочия комитета прекращаются  в следующих случаях:

1)             неоднократного нарушения действующего законодательства (решение принимает       Совет депутатов  муниципального образования  «БЕЛЬТИРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»);

2)             по решению общего собрания (схода) граждан.